|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 3  к приказу комитета здравоохранения  Волгоградской области  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_ |

Алгоритм информационного взаимодействия при оформлении

документов граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, на санаторно-курортное лечение

в санаторно-курортные учреждения, находящиеся в ведении

Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Алгоритм информационного взаимодействия по оформлению документов граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (далее – гражданин, пациент), на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортные учреждения, находящиеся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Алгоритм), определяет механизм взаимодействия медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь взрослому населению, подведомственных комитету здравоохранения Волгоградской области (далее – медицинские организации), государственного бюджетного учреждение здравоохранения "Волгоградский областной медицинский информационно-аналитический центр", Волгоград (далее – ГБУЗ "ВОМИАЦ"), комитета здравоохранения Волгоградской области по вопросам оформления документов граждан на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортные учреждения, находящиеся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации.

2. Медицинские организации организуют медицинский отбор  
и направление граждан, нуждающихся в санаторно-курортном лечении   
в соответствии с требованиями приказов Министерства здравоохранения   
и социального развития РФ от 22 ноября 2004 г. № 256 "О порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение", от 27 марта 2009 г. № 138н "О порядке организации работы по распределению путевок и направлению больных из учреждений, оказывающих специализированную, в том числе высокотехнологичную, медицинскую помощь, на лечение в санаторно-курортные учреждения, находящиеся в ведении Минздравсоцразвития России".

3. Медицинские организации при определении медицинских показаний для санаторно-курортного лечения и отсутствии противопоказаний для его осуществления руководствуются перечнем медицинских показаний и противопоказаний для санаторно-курортного лечения и медицинской реабилитации с применением природных лечебных ресурсов, указанных в пункте 2 статьи 2.1 Федерального закона от 23 февраля 1995 г. № 26-ФЗ "О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах", утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27 марта 2024 г. № 143н "Об утверждении классификации природных лечебных ресурсов, указанных в пункте 2 статьи 2.1 Федерального Закона от 23 февраля 1995 г. № 26-ФЗ "О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах", их характеристик и перечня медицинских показаний и противопоказаний для санаторно-курортного лечения и медицинской реабилитации с применением таких природных лечебных ресурсов".

4. Медицинская организация при принятии решения о наличии   
у граждан медицинских показаний и отсутствии противопоказаний для санаторно-курортного лечения и медицинской реабилитации оформляет комплект документов для направления в комиссию комитета здравоохранения Волгоградской области по медицинскому отбору и направлению граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортные учреждения, находящиеся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Комиссия).

5. Медицинская организация предоставляет в ГБУЗ "ВОМИАЦ" в электронной форме комплект документов пациентов на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортные учреждения, находящиеся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации, путем электронного взаимодействия по электронной почте, поступающей посредством программного обеспечения VipNet [Деловая Почта] (далее – электронная почта VipNet).

5.1. Переводу в электронную форму подвергается следующий комплект документов для направления пациента на санаторно-курортное лечение (далее – документы):

5.1.1. Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение по [форме № 070/у](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=476883&dst=100712), утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. № 834н "Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению",   
с указанием наименования рекомендуемого санаторно-курортного учреждения в соответствии с заявлением пациента, номера и даты протокола врачебной комиссии медицинской организации, рекомендуемого сезона лечения с указанием планируемой даты заезда в соответствии с заявлением пациента;

5.1.2. Заявление пациента по рекомендуемой форме согласно приложению 1 к настоящему Алгоритму, в котором в обязательном порядке должны содержаться следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) пациента;

- адрес по месту регистрации или месту пребывания пациента,

- контактный номер телефона пациента;

- планируемое санаторно-курортное учреждение;

- предполагаемая дата заезда и наименование санаторно-курортного учреждения.

5.1.3. Копии следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность пациента (страницы, содержащие личную подпись пациента, сведения о дате рождения и регистрации пациента по месту жительства или месту пребывания);

- полис обязательного медицинского страхования пациента   
(при наличии);

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования   
(при наличии);

- удостоверение участника ликвидации последствий катастрофы   
на Чернобыльской АЭС;

- заявление пациента на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к Алгоритму.

5.2. При переводе документов в электронную форму медицинские организации должны строго соблюдать следующие требования:

5.2.1. Перевод документов в электронную форму осуществляется путем сканирования документов в виде одно- или многостраничных файлов;

5.2.2. Переведенные в электронную форму документы сохраняются в виде многостраничного файла формата .pdf.

Имя файла должно содержать 27\_СКЛ\_ЧАЭС, фамилию и инициалы пациента, официальное сокращенное наименование медицинской организации и классификатор "док" (т.е. документация), например:

27\_СКЛ\_ЧАЭС\_СидоровИИ\_ГКБ1Волжский\_док.pdf.

6. ГБУЗ "ВОМИАЦ" в лице ответственного специалиста   
(далее – специалист ГБУЗ "ВОМИАЦ") обеспечивает:

6.1. Прием документов пациента для направления на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортные учреждения, находящиеся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации;

6.2. Регистрацию полученного комплекта документов в журнале учета в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов по электронной почте VipNet;

6.3. Проверку полноты заполнения всех полей в документах;

6.4. Возврат документов на доработку в медицинскую организацию по электронной почте VipNet в случае выявления в представленных документах незаполнения всех полей в заявлении и в справке для получения путевки, отсутствии необходимых для рассмотрения документов, некачественно отсканированных документов и иных дефектов, затрудняющих рассмотрение комплекта документов;

6.5. Передачу поступивших документов секретарю Комиссии.

7. Секретарь Комиссии:

7.1. Формирует документы граждан для рассмотрения на заседании Комиссии в течение 10 рабочих дней со дня регистрации поступивших для рассмотрения документов;

7.2. Информирует председателя Комиссии о поступивших документах и необходимости их рассмотрения на заседании Комиссии;

7.3. При вынесении Комиссией решения об отказе в направлении пациента на санаторно-курортное лечение в течение 5 рабочих дней после принятия соответствующего решения организует направление   
в медицинскую организацию по электронной почте VipNet соответствующей информации с указанием причин отказа;

7.4. При вынесении Комиссией положительного решения о согласовании направления пациента на санаторно-курортное лечение в течение 3 рабочих дней:

7.4.1. Оформляет направление к месту лечения для получения медицинской помощи и талон № 2 на получение специальных талонов (именных направлений) на проезд к месту лечения для получения медицинской помощи (далее – талон № 2) по форме согласно приложению 1 к Порядку направления граждан органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере здравоохранения к месту лечения при наличии медицинских показаний, утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 октября 2005 г. № 617 "О порядке направления граждан органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере здравоохранения к месту лечения при наличии медицинских показаний".

7.4.2. Размещает документы пациента в виде заявки в электронной подсистеме мониторинга санаторно-курортного лечения Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – заявка).

7.5. Осуществляет ежедневный мониторинг статуса состояния (согласования / отказа) заявки в электронной подсистеме мониторинга санаторно-курортного лечения Министерства здравоохранения Российской Федерации на предоставление санаторно-курортного лечения санаторно-курортным учреждением.

7.6. В случае согласования заявки санаторно-курортным учреждением Министерства здравоохранения Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня согласования заявки организует:

7.6.1. Направление информации о согласовании заявки в медицинскую организацию по электронной почте VipNet.

7.6.2. Формирование бланка санаторно-курортной путевки и ее подписание в комитете здравоохранения Волгоградской области.

7.6.3. Информирование медицинской организации о формировании бланка санаторно-курортной путевки и сроках, и месте ее получения в ГБУЗ "ВОМИАЦ".

7.7. При отклонении заявки санаторно-курортным учреждением Министерства здравоохранения Российской Федерации в течение 5 рабочих дней со дня отказа в согласовании заявки организует направление в медицинскую организацию по электронной почте VipNet соответствующей информации об отказе в выделении путевки.

8. Медицинская организация после получения информации по электронной почте VipNet от ГБУЗ "ВОМИАЦ" следующего содержания:

– решение Комиссии об отказе в направлении пациента на санаторно-курортное лечение,

– решение Комиссии о согласовании направления пациента на санаторно-курортное лечение,

­– об отклонении заявки санаторно-курортным учреждением Министерства здравоохранения Российской Федерации,

– о согласовании заявки санаторно-курортным учреждением Министерства здравоохранения Российской Федерации,

в течение 10 рабочих дней уведомляет пациента о результатах рассмотрения его заявления о направлении на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортные учреждения, находящиеся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации.

9. Медицинская организация после получения информации по электронной почте VipNet от ГБУЗ "ВОМИАЦ" о согласовании заявки санаторно-курортным учреждением Министерства здравоохранения Российской Федерации и формировании бланка санаторно-курортной путевки в течение 10 рабочих дней организует получение в ГБУЗ "ВОМИАЦ" оригинала санаторно-курортной путевки, направления к месту лечения для получения медицинской помощи и талон № 2 и их передачу пациенту. Факт передачи вышеуказанных документов фиксируется в Журнале выдачи документов.

10. Основанием для отказа в размещении документов в виде заявки   
в электронной подсистеме мониторинга санаторно-курортного лечения Министерства здравоохранения Российской Федерации является несоответствие требованиям настоящего Алгоритма представленных медицинской организацией документов.

11. Основанием для отказа в предоставлении путевки на санаторно-курортное лечение является отказ санаторно-курортного учреждения, подведомственного Министерству здравоохранения Российской Федерации, в выделении путевки.