\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Волгоград

О внесении изменений в приказ комитета здравоохранения

Волгоградской области от 11 декабря 2017 г. № 3395 "Об утверждении административного регламента комитета здравоохранения Волгоградской области по предоставлению государственной услуги включения медицинских организаций в перечень оказывающих высокотехнологичную

медицинскую помощь на территории Волгоградской области"

В соответствии с федеральными законами от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", [постановлени](consultantplus://offline/ref=7D8677209410FDD4EE79EF5D4329AA13703E36CEF51FA295DFD6F994CD8F8EFB4EX8lFG)ем Администрации Волгоградской области от 25 июля 2011 г. № 369-п "О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг" и в целях приведения нормативного правового акта комитета здравоохранения Волгоградской области в соответствии с действующим законодательством

приказываю:

1. Внести в [приказ](consultantplus://offline/ref=A2B28EB18A758129C94C753C61E6A6ABF8AAB8E206ED77F76DFD4E444721D6DFDB3E62649C4C39AB1A9BFA48F9114D0104f0HFG) комитета здравоохранения Волгоградской области от 11 декабря 2017 г. № 3395 "Об утверждении административного регламента комитета здравоохранения Волгоградской области по предоставлению государственной услуги включения медицинских организаций в перечень оказывающих высокотехнологичную медицинскую помощь на территории Волгоградской области" (далее – приказ № 3395) следующие изменения:

1.1. В пункте 3 раздела I административного регламента комитета здравоохранения Волгоградской области по предоставлению государственной услуги включения медицинских организаций в перечень оказывающих высокотехнологичную медицинскую помощь на территории Волгоградской области, утвержденного приказом № 3395 (далее – Административный регламент), слова [www.volgazdrav.ru](http://www.volgazdrav.ru) заменить словами "[www.oblzdrav.volgograd.ru](http://www.oblzdrav.volgograd.ru) и на информационном ресурсе Комитета [www.volgazdrav.ru](http://www.volgazdrav.ru)".

1.2. Подпункт 2) пункта 3 раздела I Административного регламента изложить в следующей редакции:

"2) в государственное казенное учреждение Волгоградской области "Многофункциональный центр предоставления государственных   
и муниципальных услуг" и его филиалы по работе с заявителями (далее – многофункциональные центры). Информация о месте нахождения, графике работы и справочных телефонах многофункциональных центров размещена на официальном сайте Единый портал сети центров и офисов "Мои документы" (МФЦ) Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: mfc.volganet.ru.".

1.3. Абзац восьмой пункта 5 раздела II Административного регламента изложить в следующей редакции:

"7) [постановление](consultantplus://offline/ref=3117AFBF9298D974FCBC73F2EA3E3CBF9A15228AB00AF436A802EFCA41158B89F78EA7FBC3B229343739D5B5BFeDKAK) Правительства Российской Федерации   
от 16 мая 2011 г. № 373 "О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора)   
и административных регламентов предоставления государственных услуг" ("Собрание законодательства РФ", 30.05.2011, № 22, ст. 3169);".

1.4. В пункте 11 раздела II Административного регламента:

1) дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

"Запрещается требовать от заявителя представления документов   
и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых   
не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги,   
либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=D311035DEA969D1E45EE056ECD2FCD0DA2269A0AE31B78B2393C8FACFD4AB46379B638FD23E11960F32DC76074227F72C2AB3A84E9n1xCG) Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).";

2) абзац второй считать соответственно абзацем третьим.

1.5. Пункт 2 раздела III Административного регламента исключить.

1.6. Раздел V Административного регламента изложить в следующей редакции:

"V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений   
и действий (бездействия) Комитета, Центра, организаций, указанных   
в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г.   
№ 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных   
и муниципальных услуг", а также их должностных лиц,

государственных служащих и работников

1. Заявитель имеют право на обжалование действий или бездействия Комитета, его должностных лиц, государственных служащих, Центра   
и (или) его работников, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, и (или) их работников, участвующих   
в предоставлении государственной услуги, а также принимаемых ими решений при предоставлении государственной услуги в досудебном (внесудебном) порядке.

Досудебный (внесудебный) порядок обжалования не исключает возможность обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги, в судебном порядке. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования не является для заявителей обязательным.

2. Сведения о предмете досудебного (внесудебного) обжалования. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются:

- нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;

- нарушение срока предоставления государственной услуги;

- требование у заявителя документов или информации   
либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области   
для предоставления государственной услуги;

- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;

- отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми   
в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области;

- требование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области;

- отказ органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу,   
в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

- приостановление предоставления государственной услуги,   
если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Волгоградской области;

- требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги,   
либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](consultantplus://offline/ref=1519CCA7161DDA6B71FED3031425D128B5BADE16C4D367DC94D7EF591CF85B047E70F1F850DB59BC70B01BFAF6D8A71B0CA565CC62g6K8N) Федерального закона   
№ 210-ФЗ.

3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе,   
в электронной форме в Комитет, Центр либо в комитет экономической политики и развития Волгоградской области, а также в организации, указанные в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

Жалобы на решения и действия (бездействие) председателя Комитета подаются в вышестоящий орган:

Администрация Волгоградской области:

адрес: 400098, Волгоград, проспект Ленина, дом 9;

телефон: 8 (8442) 30-70-00;

электронный адрес: [kancel@volganet.ru](mailto:kancel@volganet.ru).

Губернатор Волгоградской области:

адрес: 400098, Волгоград, проспект Ленина, дом 9;

телефон: 8 (8442) 30-70-00;

электронный адрес: [kancel@volganet.ru](mailto:kancel@volganet.ru).

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника Центра подаются руководителю Центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) Центра подаются в комитет экономической политики   
и развития Волгоградской области или должностному лицу, определенному приказом комитета экономической политики и развития Волгоградской области от 10 августа 2018 г. № 62н "Об определении должностного лица, уполномоченного осуществлять рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Волгоградской области". Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона   
№ 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

Жалоба может быть направлена по почте, через Центр,   
с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта Комитета, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) Центра, работника Центра может быть направлена по почте,   
с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта Центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона   
№ 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте,   
с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята   
при личном приеме заявителя.

4. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица Комитета государственного служащего, Центра, его руководителя и (или) работника, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Комитета, должностного лица Комитета, государственного служащего, Центра, работника Центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением   
и действием (бездействием) Комитета, должностного лица Комитета, государственного служащего, Центра, работника Центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ,   
их работников.

5. Информация о сроках рассмотрения жалобы.

Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Комитета, должностного лица Комитета, Центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в приеме документов   
у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок   
или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений жалоба подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных   
в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

7. Основанием отказа в удовлетворении жалобы является неподтверждение доводов, изложенных в жалобе.

8. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения   
по результатам рассмотрения жалобы заявителю в письменной форме   
и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

9. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 8 раздела III Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Комитетом, Центром либо организацией, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=078F5707A76B4464055674A02957CE7121F09E69733EAF12583F88825AE33DAC0B26D4FF086ED3BD9D9BCA54638CD087819371B5B34A1B5B4At3H) настоящего Федерального закона № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению   
в ответе заявителю, указанном в пункте 8 раздела III Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения   
или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

11. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы, может быть обжаловано в судебные органы в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

12. Заявитель имеет право на получение информации   
и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы,   
а также вправе представлять документы либо их копии (при наличии), подтверждающие свои доводы.

13. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы на решения и действия (бездействие) Комитета, его должностных лиц, государственных служащих осуществляется посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственной услуги в Комитете, на официальном сайте Комитета, на едином портале государственных и муниципальных услуг и региональном портале государственных и муниципальных услуг, а также может быть сообщена заявителю в устной и (или) письменной форме.".

1.7. Приложение 2 к Административному регламенту, утвержденному приказом № 3395, признать утратившим силу.

2. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя комитета здравоохранения Волгоградской области И.А.Карасеву.

Председатель комитета здравоохранения

Волгоградской области А.И.Себелев

Л.Ф.Коловоротная

30-82-92