



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

04.11.2012

№ 2471

Волгоград

Об утверждении инструкции и регламента по подготовке плана  
организационно-методической работы

В целях совершенствования планирования организационно-методической работы по основным направлениям охраны здоровья населения и работы медицинских учреждений, а также установления единых требований к процессу подготовки, согласования и утверждения плана организационно-методических мероприятий в системе здравоохранения Волгоградской области **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить инструкцию по планированию организационно-методической работы медицинскими учреждениями (далее – Инструкция) – в соответствии с Приложением 1;
2. Утвердить регламент подготовки и утверждения планов организационно-методической работы медицинскими учреждениями в соответствии с Приложением 2;
3. Утвердить регламент предоставления отчетов по исполнению планов организационно-методической работы в соответствии с Приложением 3;
4. Руководителям государственных учреждений здравоохранения использовать прилагаемую Инструкцию в работе при формировании комплексных планов организационно-методических мероприятий подведомственных медицинских учреждений;
5. Рекомендовать руководителям органов управления здравоохранением муниципальных образований, руководителям муниципальных учреждений здравоохранения Волгоградской области руководствоваться прилагаемой Инструкцией при формировании комплексных планов организационно-методической работы подведомственных медицинских учреждений;
6. Директору ГКУЗ "ВОМИАЦ" А.В. Поликарпову обеспечить организацию исполнения Приложения 3 настоящего приказа;
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра С.П. Бирюкова.

Министр здравоохранения

В.В. Шкарин

**Инструкция**  
**по планированию организационно-методической работы**  
**медицинскими учреждениями**

**1. Общие положения**

Эффективное функционирование системы здравоохранения определяется основными факторами:

- совершенствованием организационной системы, позволяющей обеспечить формирование здорового образа жизни и оказание качественной бесплатной медицинской помощи в рамках Программы госгарантий;
- развитием инфраструктуры и ресурсного обеспечения здравоохранения, включающего финансовое, материально-техническое и технологическое оснащение лечебно-профилактических учреждений на основе инновационных подходов и принципа стандартизации;
- наличием достаточного количества подготовленных медицинских кадров, способных решать задачи, поставленные перед здравоохранением.

Указанные факторы являются взаимозависимыми и основополагающими в Концепции развития здравоохранения Российской Федерации до 2020 года и являются основой в дальнейшем совершенствовании организационно-методической работы в здравоохранении всех уровней.

Целью настоящей Инструкции является установление единых требований по планированию организационно-методической работы, являющейся составной частью управленческой деятельности системы управления здравоохранения всех уровней. Инструкция разработана на основании Методических рекомендаций Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.10.2002 № 2002/107 "Планирование организационно-методической работы и организация выездной помощи лечебно-профилактическим учреждениям".

Понятие организационно-методической работы включает:

1. Осуществление аналитической работы по оценке состояния и динамики развития системы здравоохранения региона, состояния здоровья населения, медико-демографической ситуации и других факторов внешней среды, оказывающих влияние на уровень здоровья населения;
2. Организацию и совершенствование системы учета и отчетности о деятельности учреждений здравоохранения, результатах функционирования;
3. Разработку перспективных и текущих планов деятельности системы здравоохранения и отдельных медицинских учреждений, целевых программ по

приоритетным направлениям развития, организацию их реализации, контроль и оценку эффективности выполнения;

4. Определение потребности медицинских кадров в различных формах непрерывного обучения, планирование совместно с кадровыми службами органов управления здравоохранения работы по повышению квалификации медицинских работников, организацию и проведение конференций, семинаров, выездных коллегий, медицинских советов и совещаний.

## **2. План организационно-методической работы**

План организационно-методической работы (далее – План) представляет собой перечень конкретных заданий, определяет порядок, сроки, последовательность проведения мероприятий на планируемый период времени, устанавливает конкретных исполнителей и предусматривает ресурсное, в том числе финансовое, обеспечение планируемых мероприятий, его величину и источники инвестирования.

План состоит из основной части и приложений.

Основная часть Плана включает разделы:

1. Развитие материально-технической базы.
2. Подготовка и повышение квалификации кадров.
3. Профилактическая работа.
4. Организация выявления социально значимой патологии.
5. Совершенствование диагностической, лечебной, реабилитационной помощи, внедрение современных технологий.
6. Научные исследования и инновационная деятельность.
7. Охрана труда и техники безопасности.
8. Мероприятия по гражданской обороне.
9. Контроль выполнения Плана.

Приложения должны представлять собой набор следующих документов:

- аналитическая справка о состоянии медицинской помощи населению и деятельности учреждений здравоохранения на момент разработки Плана;
- отчет о выполнении Плана и целевых программ за предыдущий год;
- концептуальные положения стратегического развития здравоохранения на перспективный период;
- перечень основных плановых показателей (ориентиров) и обоснование вероятности их достижения в планируемом периоде;
- проекты регламентирующих документов, необходимых для реализации плановых мероприятий;
- проекты новых целевых комплексных программ по решению проблем межведомственного характера.

## **2.1. Развитие материально-технической базы здравоохранения**

Раздел включает:

2.1.1. мероприятия по укреплению и поддержанию в рабочем состоянии основных фондов учреждений здравоохранения (зданий, автотранспорта, систем обеспечения, технического и медицинского оборудования, инвентаря)- строительство новых учреждений, корпусов;- проведение капитального и текущего ремонтов зданий, помещений;- работы по благоустройству территории;- развитие парка автотранспорта;- техническое переоснащение и обновление устаревшего оборудования и инструментария.

2.1.2. мероприятия в рамках реструктуризации системы медицинской помощи:

- по ликвидации (перепрофилированию) маломощных стационаров, неукомплектованных медицинскими кадрами, плохо оснащенных медицинских учреждений;

- укреплению амбулаторно-поликлинического звена на основе открытия новых учреждений, кабинетов, приемов, развития новых форм обслуживания в поликлиниках;

- внедрению стационарозамещающих технологий (дневные стационары, стационары дневного пребывания, стационары на дому);

- дифференциации коечного фонда по интенсивности лечебно-диагностического процесса, созданию коек (отделений) сестринского ухода, хосписов, формированию учреждений или отделений медико-социального характера.

Плановые задания необходимо составлять в соответствии со стратегическими целями системы здравоохранения Волгоградской области.

## **2.2. Подготовка и повышение квалификации кадров.**

Этот раздел Плана включает перечень основных мероприятий по подготовке медицинских кадров и прочих специалистов медицинского учреждения (экономистов, бухгалтеров, техников по обслуживанию медицинского оборудования и др.):

- целевая подготовка специалистов на основе целевых заказов региональных и муниципальных органов управления;

- повышение квалификации работников на центральных базах, в системе институтов повышения квалификации специалистов здравоохранения, в прочих учебных учреждениях с отрывом от производства;

- повышение квалификации без отрыва от производства на цикловых, курсах, семинарах;

- проведение врачебных и сестринских конференций, совещаний;

- организация конкурсов по профессии;

- участие в организации работы научных обществ.

Работа по подготовке кадров планируется организационно-методическими отделами в согласовании с сектором государственной службы и кадровой работы министерства здравоохранения Волгоградской области.

### **2.3. Профилактическая работа**

Планирование профилактической работы должно быть направлено на сохранение и укрепление здоровья населения на основании формирования здорового образа жизни, усиление профилактической направленности в деятельности всех служб здравоохранения. Совершенствование информационной системы, проведение мероприятий по медико-гигиеническому образованию через средства массовой информации; созданию системы мотивирования граждан к ведению здорового образа жизни и участию в профилактических мероприятиях, внедрение системы медицинского обслуживания здоровых и практически здоровых граждан в центрах и кабинетах здоровья; ведение разъяснительной работы о важности и необходимости регулярной профилактики и диспансеризации граждан; профилактике факторов риска неинфекционных заболеваний (артериальная гипертония, неправильное питание, гиподинамия и т.д.); созданию системы мотивирования руководителей учреждений системы школьного образования к участию в охране здоровья и формированию здорового образа жизни школьников.

Кроме того, при планировании профилактической работы необходимо предусмотреть мероприятия по подразделам:

- вакцинопрофилактика;
- химиопрофилактика;
- противоэпидемические и профилактические мероприятия в очагах инфекции;

Эти мероприятия проводятся в контакте с органами Роспотребнадзора и ответственными специалистами министерства здравоохранения Волгоградской области.

### **2.4. Организация выявления социально значимой патологии.**

Мероприятия по организации выявления и диспансеризации населения с социально значимыми заболеваниями (туберкулез; ВИЧ/СПИД; заболевания, передаваемыми половым путем (ЗППП); различные формы наркомании; психические расстройства) включают:

- ежегодное обследование контингентов, подлежащих периодическим осмотрам и диспансерному наблюдению;
- ускоренное клиническое обследование лиц с выявленной патологией;
- регистрацию обследованных и полицейской учет выявленной патологии;
- проведение систематических консультаций по выявлению заболеваний и оказание консультативной помощи по диагностике, лечению и реабилитации этой группы больных в специализированных учреждениях.

План строится в разрезе вида патологии по перечисленным направлениям работы.

## **2.5. Совершенствование диагностической, лечебной, реабилитационной помощи**

В состав основных направлений организационных мероприятий этого раздела входят:

- мероприятия по углубленному обследованию лиц с низким уровнем здоровья в центрах (кабинетах) медицинской профилактики, диагностических центрах (кабинетах), поликлиниках или других медицинских учреждениях, располагающих необходимыми диагностическими возможностями;
- осуществление контроля качества диагностики и лечения (работа экспертных комиссий)
- фармакологические методы укрепления здоровья;
- организация диспансерного наблюдения и контроль эффективности проводимой диспансеризации больных;
- организация централизованного контроля правильности оформления свидетельств о смерти.

## **2.6. Научные исследования и инновационная деятельность.**

Планирование тематики научных исследований осуществляется в соответствии с прикладными задачами практического здравоохранения, которые могут включать отдельные вопросы общественного здоровья, оказания медицинской помощи и разработку стратегически важных направлений развития системы здравоохранения.

Инновационная деятельность реализует научно-технические, социально-экономические, организационные и другие мероприятия, направленные на внедрение и тиражирование научно-медицинской документации, новых медицинских технологий, разрешенных к применению. При планировании инновационной деятельности необходимо учитывать персональную ответственность за полноту, качество и своевременное получение главных результатов, клинико-экономическое обоснование, ресурсное обеспечение деятельности, подготовку специалистов для освоения передового отечественного и зарубежного опыта по профилактике, диагностике и лечению заболеваний.

Раздел внедрения новых медицинских технологий освещает современные технологии профилактики, диагностики, лечения, реабилитации, подлежащие внедрению в деятельность учреждений здравоохранения.

## **2.7. Охрана труда и техники безопасности.**

Включает организационные мероприятия по:

- контролю за соблюдением действующих законодательных и иных правовых актов по охране труда,
- разработке и проведению мероприятий по улучшению условий и охраны труда, техники безопасности, профилактике профессиональных заболеваний и производственного травматизма, проведению оздоровительных мероприятий сотрудников ЛПУ,

- разработке и контролю за выполнением соглашений (коллективного договора) по разделу "Охрана труда",
- работе различных комиссий (с приложением их состава и плана работы),
- подготовке и проведению инструктажа, семинаров, занятий по охране труда с руководителями и работниками учреждения,
- составлению отчетов по охране труда.

### **2.8. Мероприятия по гражданской обороне .**

Включают организационные мероприятия по: работе штаба (его состав и план работы), проведению совещаний и мероприятий по учебной подготовке, подготовке кадров различных уровней управления, пропаганде знаний по гражданской обороне, общего минимума знаний населения.

### **2.9. Контроль выполнения Плана.**

Текущий контроль по количественным и качественным критериям за исполнением Плана осуществляет организационно-методический отдел (кабинет) медицинского учреждения, заместитель руководителя по организационно-методической работе, (ответственный сотрудник, уполномоченный руководителем).

Для контроля используются данные государственной статистической отчетности, данные отдела медицинской статистики, подведомственного министерству здравоохранения Волгоградской области ГКУЗ "ВОМИАЦ".

Регламент подготовки и утверждения планов организационно-методической работы медицинскими учреждениями

Процедура принятия плана включает его обсуждение на медицинском совете учреждения.

После обсуждения при необходимости План согласовывается главными внештатными специалистами министерства здравоохранения.

После согласования со специалистами План утверждается руководителем медицинского учреждения.

Утвержденные руководителями медицинских учреждений Планы представляются в организационно-методический отдел ГКУЗ "ВОМИАП" в срок до 30 ноября текущего года для решения вопроса о согласовании со специалистами профильных департаментов министерства здравоохранения в пределах своих полномочий. Отметка о согласовании фиксируется в бланке согласования.

Согласованный специалистами профильных департаментов министерства здравоохранения План передается на согласование министру здравоохранения Волгоградской области.

Согласованный министром здравоохранения Волгоградской области План организационно-методических мероприятий является руководящим документом медицинского учреждения, обязательным для исполнения.

Приложение № 2 к приказу

от 09.11.2018 № 8477



**Регламент предоставления отчетов об исполнении планов  
организационно-методической работы.**

Утвержденные Планы организационно-методической работы медицинских учреждений предоставляются в организационно-методический отдел (далее ОМО) ГКУЗ "ВОМИАЦ".

Ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, медицинские учреждения предоставляют в ОМО ГКУЗ "ВОМИАЦ" отчеты об исполнении планов организационно-методической работы за отчетный период. К отчету прилагается аналитическая справка о состоянии медицинской помощи населению и деятельности учреждения здравоохранения за отчетный период.

По итогам ежеквартальных отчетов ОМО ГКУЗ "ВОМИАЦ" готовит краткую аналитическую информацию по исполнению Планов медицинскими учреждениями Волгоградской области и направляет в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в адрес министерства здравоохранения Волгоградской области.

По предоставленной аналитической информации специалистами министерства здравоохранения принимается управленческое решение.

Итоговый годовой отчет о выполнении Плана составляется в табличной и в описательной форме по всем разделам и включает следующие рубрики:

- решаемые плановые задачи;
- исходные показатели на начало планируемого периода и показатели на конец отчетного года;
- проведенные мероприятия (а, б, в...);
- результаты текущего года;
- оценка эффективности.

По отчету составляется пояснительная записка с анализом достигнутых результатов, а при отсутствии или недостаточной результативности принятых мер с анализом причин, критической оценкой дефектов и возможных мер по повышению их качества.

Итоговые годовые отчеты о выполнении Плана предоставляются в организационно-методический отдел ГКУЗ "ВОМИАЦ" в соответствии с планом приема годовых отчетов, утвержденным министром здравоохранения Волгоградской области, после согласования с главными специалистами по всем

разделам Плана. Дата приема отчетов устанавливается приказом министерства здравоохранения.

ОМО ГКУЗ "ВОМИАЦ" составляет сводный годовой отчет, организует формирование аналитической справки с участием главных специалистов министерства здравоохранения и предоставляется министру здравоохранения Волгоградской области.