



КОМИТЕТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

04.02.2018

№ 279

Волгоград

О проведении на территории Волгоградской области мероприятий, приуроченных к "Всемирному дню больного – 11 февраля 2018 года"

В целях реализации мероприятий, приуроченных к "Всемирному дню больного – 11 февраля 2018 года", и в соответствии с планом работы комитета здравоохранения Волгоградской области на 2018 год

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить главного врача ГБУЗ "Волгоградский областной центр медицинской профилактики", Волгоград (далее – ГБУЗ "ВОЦМП") А.Б.Покатилова ответственным за организацию и обеспечение координации действий медицинских организаций, подведомственных комитету здравоохранения Волгоградской области, в рамках проекта "Здоровое будущее".

2. Главному врачу ГУЗ "Клиническая поликлиника № 12" И.А.Бочковой:

2.1. Обеспечить 12 февраля 2018 года с 14 ч 00 мин. до 18 ч 00 мин. на территории ТРК "ЕВРОПА СИТИ МОЛЛ" (Волгоград, Центральный район, пр. им. В.И.Ленина, 54Б, по согласованию) организацию работы тематического медицинского кабинета под девизом "Право Пациента!".

2.2. Обеспечить наличие помещения площадью не менее 10 м<sup>2</sup>.

2.3. Обеспечить наличие 4 складных пластиковых кресел, 2 складных столов, медицинской мебели и т.д.

2.4. Разместить на стенде информацию на листе формата А3 следующего содержания:

- тематическое название кабинета;
- полное название учреждения здравоохранения;
- адрес учреждения;
- сайт учреждения;
- фамилия, имя, отчество главного врача, телефон учреждения здравоохранения;
- кто ведет прием (с указанием Ф.И.О. врача-специалиста);

– объем работы, проводимый в тематическом медицинском кабинете (перечень манипуляций).

2.5. Обеспечить наличие тонометров, ростомера, весов, сантиметровой ленты и т.д. для работы специалистов в тематическом медицинском кабинете.

2.6. Обеспечить тиражирование и наличие в тематическом медицинском кабинете печатной продукции (листочки, брошюры) в количестве не менее 100 шт. по тематике палатки в соответствии с макетами, предоставленными ГБУЗ "ВОЦМП".

2.7. Обеспечить в тематическом медицинском кабинете наличие аптечки скорой медицинской помощи.

2.8. Организовать электрокардиографическое обследование пациентов, консультацию врача-терапевта, измерение индекса массы тела, спирометрию, проведение пульс-оксиметрии.

2.9. Организовать выдачу результатов обследования пациентам по окончании исследования.

3. Главному врачу ГУЗ "Поликлиника № 4" О.В.Молчановой:

3.1. Обеспечить 12 февраля 2018 года с 14 ч 00 мин. до 18 ч 00 мин. на территории торгового центра "Диамант Зацарицынский" (Волгоград, Ворошиловский район, ул. Рабоче-Крестьянская, 48, по согласованию) организацию работы тематического медицинского кабинета под девизом "Право Пациента!".

3.2. Обеспечить наличие помещения площадью не менее 10 м<sup>2</sup>.

3.3. Обеспечить наличие 4 складных пластиковых кресел, 2 складных столов, медицинской мебели и т.д.

3.4. Разместить на стенде информацию на листе формата А3 следующего содержания:

- тематическое название кабинета;
- полное название учреждения здравоохранения;
- адрес учреждения;
- сайт учреждения;
- фамилия, имя, отчество главного врача, телефон учреждения здравоохранения;
- кто ведет прием (с указанием Ф.И.О. врача-специалиста);
- объем работы, проводимый в тематическом медицинском кабинете (перечень манипуляций).

3.5. Обеспечить наличие тонометров, ростомера, весов, сантиметровой ленты и т.д. для работы специалистов в тематическом медицинском кабинете.

3.6. Обеспечить тиражирование и наличие в тематическом медицинском кабинете печатной продукции (листочки, брошюры) в количестве не менее 100 шт. по тематике палатки в соответствии с макетами, предоставленными ГБУЗ "ВОЦМП".

3.7. Обеспечить в тематическом медицинском кабинете наличие аптечки скорой медицинской помощи.

3.8. Организовать электрокардиографическое обследование пациентов, консультацию врача-терапевта, измерение индекса массы тела, спирометрию, проведение пульс-оксиметрии.

3.9. Организовать выдачу результатов обследования пациентам по окончании исследования.

4. Главному врачу ГБУЗ "Городская клиническая больница № 3" Д.А.Шипунову:

4.1. Обеспечить 12 февраля 2018 года с 14 ч 00 мин. до 18 ч 00 мин. на территории ТРЦ "Волга-МОЛЛ" (г. Волжский, ул. Александровская, 18а, по согласованию) организацию работы тематического медицинского кабинета под девизом "Право Пациента!".

4.2. Обеспечить наличие помещения площадью не менее 10 м<sup>2</sup>.

4.3. Обеспечить наличие 4 складных пластиковых кресел, 2 складных столов, медицинской мебели и т.д.

4.4. Разместить на стенде информацию на листе формата А3 следующего содержания:

- тематическое название кабинета;
- полное название учреждения здравоохранения;
- адрес учреждения;
- сайт учреждения;
- фамилия, имя, отчество главного врача, телефон учреждения здравоохранения;
- кто ведет прием (с указанием Ф.И.О. врача-специалиста);
- объем работы, проводимый в тематическом медицинском кабинете (перечень манипуляций).

4.5. Обеспечить наличие тонометров, ростомера, весов, сантиметровой ленты и т.д. для работы специалистов в тематическом медицинском кабинете.

4.6. Обеспечить тиражирование и наличие в тематическом медицинском кабинете печатной продукции (листочки, брошюры) в количестве не менее 100 шт. по тематике палатки в соответствии с макетами, предоставленными ГБУЗ "ВОЦМП".

4.7. Обеспечить в тематическом медицинском кабинете наличие аптечки скорой медицинской помощи.

4.8. Организовать электрокардиографическое обследование пациентов, консультацию врача-терапевта, измерение индекса массы тела, спирометрию, проведение пульс-оксиметрии.

4.9. Организовать выдачу результатов обследования пациентам по окончании исследования.

5. Главному врачу ГУЗ "Клиническая поликлиника № 1" С.А.Меркулову:

5.1. Обеспечить 12 февраля 2018 года с 14 ч 00 мин. до 18 ч 00 мин. на территории ТРК "Диамант ТЗР" (Волгоград, Тракторозаводской район,

пл. Дзержинского, 16, по согласованию) организацию работы тематического медицинского кабинета под девизом "Право Пациента!".

5.2. Обеспечить наличие помещения площадью не менее 10 м<sup>2</sup>.

5.3. Обеспечить наличие 4 складных пластиковых кресел, 2 складных столов, медицинской мебели и т.д.

5.4. Разместить на стенде информацию на листе формата А3 следующего содержания:

- тематическое название кабинета;
- полное название учреждения здравоохранения;
- адрес учреждения;
- сайт учреждения;
- фамилия, имя, отчество главного врача, телефон учреждения здравоохранения;
- кто ведет прием (с указанием Ф.И.О. врача-специалиста);
- объем работы, проводимый в тематическом медицинском кабинете (перечень манипуляций).

5.5. Обеспечить наличие тонометров, ростомера, весов, сантиметровой ленты и т.д. для работы специалистов в тематическом медицинском кабинете.

5.6. Обеспечить тиражирование и наличие в тематическом медицинском кабинете печатной продукции (листочки, брошюры) в количестве не менее 100 шт. по тематике палатки в соответствии с макетами, предоставленными ГБУЗ "ВОЦМП".

5.7. Обеспечить в тематическом медицинском кабинете наличие аптечки скорой медицинской помощи.

5.8. Организовать электрокардиографическое обследование пациентов, консультацию врача-терапевта, измерение индекса массы тела, спирометрию, проведение пульс-оксиметрии.

5.9. Организовать выдачу результатов обследования пациентам по окончании исследования.

6. Главному врачу ГУЗ "Больница № 18" А.А.Гукасяну:

6.1. Обеспечить 12 февраля 2018 года с 14 ч 00 мин. до 18 ч 00 мин. на территории ТРК "КомсоМОЛЛ" (Волгоград, Дзержинский район, улица Землячки, 110Б, по согласованию) организацию работы тематического медицинского кабинета под девизом "Право Пациента!".

6.2. Обеспечить наличие помещения площадью не менее 10 м<sup>2</sup>.

6.3. Обеспечить наличие 4 складных пластиковых кресел, 2 складных столов, медицинской мебели и т.д.

6.4. Разместить на стенде информацию на листе формата А3 следующего содержания:

- тематическое название кабинета;
- полное название учреждения здравоохранения;
- адрес учреждения;
- сайт учреждения;

- фамилия, имя, отчество главного врача, телефон учреждения здравоохранения;
- кто ведет прием (с указанием Ф.И.О. врача-специалиста);
- объем работы, проводимый в тематическом медицинском кабинете (перечень манипуляций).

6.5. Обеспечить наличие тонометров, ростомера, весов, сантиметровой ленты и т.д. для работы специалистов в тематическом медицинском кабинете.

6.6. Обеспечить тиражирование и наличие в тематическом медицинском кабинете печатной продукции (листовки, брошюры) в количестве не менее 100 шт. по тематике палатки в соответствии с макетами, предоставленными ГБУЗ "ВОЦМП".

6.7. Обеспечить в тематическом медицинском кабинете наличие аптечки скорой медицинской помощи.

6.8. Организовать электрокардиографическое обследование пациентов, консультацию врача-терапевта, измерение индекса массы тела, спирометрию, проведение пульс-оксиметрии.

6.9. Организовать выдачу результатов обследования пациентам по окончании исследования.

7. Главному врачу ГУЗ "Клиническая больница № 11" Н.В.Трубиной:

7.1. Обеспечить 12 февраля 2018 с 14 ч 00 мин. до 18 ч 00 мин. на территории ТЦ "Космос" (Волгоград, Кировский район, ул. Курчатова, 3, по согласованию) организацию работы тематического медицинского кабинета под девизом "Право Пациента!".

7.2. Обеспечить наличие помещения площадью не менее 10 м<sup>2</sup>.

7.3. Обеспечить наличие 4 складных пластиковых кресел, 2 складных столов, медицинской мебели и т.д.

7.4. Разместить на стенде информацию на листе формата А3 следующего содержания:

- тематическое название кабинета;
- полное название учреждения здравоохранения;
- адрес учреждения;
- сайт учреждения;
- фамилия, имя, отчество главного врача, телефон учреждения здравоохранения;
- кто ведет прием (с указанием Ф.И.О. врача-специалиста);
- объем работы, проводимый в тематическом медицинском кабинете (перечень манипуляций).

7.5. Обеспечить наличие тонометров, ростомера, весов, сантиметровой ленты и т.д. для работы специалистов в тематическом медицинском кабинете.

7.6. Обеспечить тиражирование и наличие в тематическом медицинском кабинете печатной продукции (листовки, брошюры) в

количестве не менее 100 шт. по тематике палатки в соответствии с макетами, предоставленными ГБУЗ "ВОЦМП".

7.7. Обеспечить в тематическом медицинском кабинете наличие аптечки скорой медицинской помощи.

7.8. Организовать электрокардиографическое обследование пациентов, консультацию врача-терапевта, измерение индекса массы тела, спирометрию, проведение пульс-оксиметрии.

7.9. Организовать выдачу результатов обследования пациентам по окончании исследования.

8. Главным врачам медицинских организаций, подведомственных комитету здравоохранения Волгоградской области (центральных районных больниц) 12 февраля 2018 года с 14 ч 00 мин. до 18 ч 00 мин. организовать в местах массовых посещений населения (ТРЦ, ТРК, дома культуры и др.) работу медицинских палаток под девизом "Право Пациента!":

8.1. Обеспечить наличие медицинской палатки площадью не менее 10 м<sup>2</sup>.

8.2. Обеспечить наличие в палатке 4 пластиковых кресел, 2 складных столов, медицинской мебели и т.д.

8.3. Разместить информацию на листе формата А3 следующего содержания:

- полное название учреждения здравоохранения;
- адрес учреждения;
- сайт учреждения;
- фамилия, имя, отчество главного врача, телефон учреждения здравоохранения;
- кто ведет прием (с указанием Ф.И.О. врача-специалиста);
- объем работы, проводимый в палатке (перечень манипуляций).

8.4. Обеспечить наличие тонометров, ростомера, весов, сантиметровой ленты и т.д. для работы специалистов в пункте здоровья.

8.5. Обеспечить тиражирование и наличие в палатке печатной продукции (листовки, брошюры) в количестве не менее 100 шт. по тематике палатки в соответствии с макетами, предоставленными ГБУЗ "ВОЦМП".

8.6. Обеспечить наличие аптечки скорой медицинской помощи.

8.7. Организовать электрокардиографическое обследование пациентов, консультацию врача-терапевта, измерение индекса массы тела, спирометрию, проведение пульс-оксиметрии.

8.8. Организовать выдачу результатов обследования пациентам по окончании исследования.

9. Главным врачам медицинских организаций, подведомственных комитету здравоохранения Волгоградской области:

9.1. Издать приказ по учреждению об организации работы на период подготовки и проведения мероприятий в соответствии с настоящим приказом, в т.ч. назначить ответственного за проведение мероприятия и составить план реализации данного мероприятия.

9.2. Организовать информирование населения о проведении мероприятий через средства массовой информации.

9.3. Представить в срок до 14 февраля 2018 года отчеты и фотоотчеты о результатах работы по проведению мероприятий, приуроченных к всемирному дню больного, в ГБУЗ "ВОЦМП" по электронной почте: [otchet.vocmp@vomiac.ru](mailto:otchet.vocmp@vomiac.ru) в соответствии с приложением к настоящему приказу.

10. Главному врачу ГБУЗ "ВОЦМП" А.Б.Покатилову направить в формате MS Word анонс мероприятий, приуроченных к всемирному дню больного, проводимых 12 февраля 2018 года, согласно приказу комитета здравоохранения Волгоградской области от 19.01.2018 № 106 "О проведении на территории Волгоградской области мероприятий, приуроченных к календарю ежегодных событий и дат на 2018 год" в срок до 08 февраля 2018 года.

11. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя комитета здравоохранения Волгоградской области И.А.Карасеву.

Председатель комитета здравоохранения  
Волгоградской области



А.И.Себелев

Д.А.Кураков  
(8442)30-82-90  
А.Б.Покатилов  
(8442)36-26-20

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к приказу комитета  
здравоохранения  
Волгоградской области  
от 07.02.18 № 279

Отчет информационного обеспечения проведения мероприятий

1. Охват населения

№	Мероприятие	Кол-во	Место проведения	Охвачено населения	Присутствовало % охвата (от приписанного или зарег-нного в организации)
1.	Лекции				
2.	Беседы				
3.	Беседы в орг. коллективах				
4.	"Горячая линия"				
5.	Другие формы работы (ТОСы, сходы и тд.)				
6.	Охват с привлечением заинтересованных ведомств		Место проведения служба организатор		

2. Охват медицинских работников

№	МЕРОПРИЯТИЯ	Кол-во	Штатная численность медицинских работников		Присутствовало	
			Врачи	ср. мед. работники	врачи	ср. мед. работники
1.	Конференции					
2.	Семинары					
3.	Совещания					

3. Информационное сопровождение

№	МЕРОПРИЯТИЯ	Количество	Место проведения
1.	Подготовленная документация		X
2.	Объемы/источники финансирования		X
3.	Пресс-конференции		
4.	Круглые столы		
5.	Совещания		
6.	Статьи (кол-во/тираж газеты) в: Районных СМИ Городских СМИ Областных СМИ Федеральных СМИ		
7.	Радиотрансляции в: Районных радиоккомпаниях Региональных радиоккомпаниях		
8.	Видеотрансляции в: Районных телекомпаниях Региональных телекомпаниях Кабельных сетях		
9.	Распространение (кол-во/тираж) листовок с предоставлением фотоотчета		
	-буклетов (фотоотчет)		
	-плакатов (фотоотчет)		



10.	Оформлено уголков здоровья с предоставлением фотоотчета		
-----	---	--	--

#### 4. Итоги диагностики

	Обследование	Кол-во	Выявлено отклонений от нормы, (%)
1	измерение АД		
2	измерение индекса массы тела		
3	электрокардиографическое обследование		
4	спирометрия		
5	проведение пульс-оксиметрии		
6	консультация врача-терапевта		
7	консультация врача-специалиста по профелю		

#### 5. Анкетирование

Название анкеты	Кол-во распространенных анкет

Главный врач \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.