



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

08 Н. 2012

№ 2481

Волгоград

Об утверждении инструкции и регламента по подготовке комплексного плана работы главных внештатных специалистов министерства здравоохранения Волгоградской области

В целях повышения качества оказания медицинской помощи, совершенствования медицинского руководства и деятельности учреждений здравоохранения Волгоградской области п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить инструкцию по подготовке комплексного плана работы главного внештатного специалиста министерства здравоохранения Волгоградской области на год (Приложение 1).

2. Утвердить форму отчета о работе главного внештатного специалиста министерства здравоохранения Волгоградской области за отчетный год (Приложение 2).

3. Утвердить Регламент подготовки и утверждения планов работы главных внештатных специалистов (Приложение 3).

4. Директору ГКУЗ "ВОМИАЦ" А.В. Поликарпову организовать работу по исполнению регламента при подготовке и утверждении планов работы главных внештатных специалистов.

5. Главным внештатным специалистам министерства здравоохранения Волгоградской области:

5.1. Организовать работу в соответствии с совместным приказом министерства здравоохранения Волгоградской области и ГБУОУ ВПО "Волгоградский государственный медицинский университет" от 03.07.2012 № 1528/795-КМ "О главных внештатных специалистах министерства здравоохранения Волгоградской области"

5.2. Подготовку планов работы и отчетов об их исполнении осуществлять в соответствии с Регламентом, утвержденным настоящим приказом.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр здравоохранения

В.В. Шкарин

*08.11.12*

## Инструкция по подготовке комплексного плана работы главного внештатного специалиста

Целью настоящей Инструкции является установление единых требований по планированию работы главного внештатного специалиста, являющейся одной из составных частей управленческой деятельности системы управления здравоохранения.

В комплексный план работы включаются:

1. Задачи курируемой медицинской службы (далее - Службы), соответствующего профильного направления, с отражением динамики основных показателей деятельности Службы за последний год (в разрезе муниципальных образований и в сравнении с двумя предыдущими годами) в соответствии со статистическими отчетными формами. Указать прогнозные значения основных показателей на предстоящий календарный год.

2. Мониторинг деятельности учреждений здравоохранения и состояния здоровья населения Волгоградской области в соответствии с курируемым направлением.

3. Участие в формировании и реализации Территориальной программы государственных гарантий оказания гражданам РФ бесплатной медицинской помощи по курируемому направлению.

4. Вопросы реструктуризации Службы, укрепления ее материально-технической базы (строительство новых объектов, открытие новых отделений и кабинетов, реорганизация подразделений Службы и т. д.).

5. Участие в разработке и реализации краткосрочных и долгосрочных областных и ведомственных целевых программ.

6. Мероприятия по работе с кадрами Службы (анализ укомплектованности и распределения кадров; анализ уровня подготовки кадров; специализация и усовершенствование на центральных и территориальных учебных базах).

7. Участие в проведении аттестации медицинских работников ЛПУ Волгоградской области по курируемому направлению.

8. Участие в организации конференций и семинаров (межрегиональные, областные, межрайонные и районные с указанием конкретных дат и места проведения).

9. Подготовка информационных и методических рекомендаций.

10. Наименования планируемых новых методик организации работы отделений, лечения и обследования больных в лечебно-профилактических учреждениях по курируемому направлению.

11. Запланированные выезды в муниципальные образования (указать наименование районов, ЛПУ, число выездов, число осмотренных больных и проведенных консультаций).

12. Участие в разборе жалоб, экспертизе качества оказания медицинской помощи.

13. Предоставление в министерство здравоохранения Волгоградской области экспертных заключений о соответствии объемов и перечня заявленных лекарственных препаратов, включенных в заявку Волгоградской области по обеспечению отдельных категорий граждан лекарственными препаратами за счет средств федерального и областного бюджетов.

14. Участие в контроле за реализацией мероприятий приоритетного национального проекта "Здоровье" и иных проектах развития системы здравоохранения по курируемому направлению.

Форма (схема) отчета о работе главного внештатного  
специалиста

---

(профиль специалиста)

министерства здравоохранения Волгоградской области за \_\_\_\_\_ год.

1. Состояние Службы по курируемому направлению (по данным статистического отчета и в соответствии с проведенным анализом).
2. Какие произошли изменения структуры Службы за отчетный период.
3. Анализ результатов лицензирования по Службе.
4. Основные показатели здоровья населения, связанные с деятельностью Службы, их уровни, структура, динамика, имеющиеся прогнозы, возможные субъективные и объективные положительные и отрицательные влияния.
5. Перечень организационно-методических и лечебно-профилактических мероприятий, проведенных главным специалистом (проведено совещаний, конференций, дней специалиста и т.д. с наименованиями мероприятий).
6. Анализ выполнения главными врачами предложений по улучшению работы Службы за отчетный период.
7. Анализ выполнения мероприятий комплексного плана работы министерства здравоохранения Волгоградской области за отчетный период.
8. Участие в подготовке и реализации областных и ведомственных целевых программ, приказов, информационных писем и информационно-методических материалов.
9. Количество выездов в муниципальные образования (указать наименование районов, ЛПУ, число выездов, число осмотренных больных и проведенных консультаций).
10. Количество историй болезни и амбулаторных карт, проанализированных в целях осуществления контроля за качеством лечебно-диагностического процесса.

11. Число рецензированных историй болезни умерших в учреждениях здравоохранения больных.

12. Подготовлено и опубликовано статей и выступлений в СМИ (при наличии таковых).

13. Разобрано жалоб и писем по вопросам оказания медицинской помощи.

14. Новые методики диагностики и лечения на основе комплексных планов внедренные в деятельность медицинских учреждений (по профилю). Если не внедрились, то указать причину.

15. Планы по улучшению качества лечебно-диагностической работы по курируемому направлению в соответствии с порядками оказания медицинской помощи по профилям, трехуровневой системой оказания медицинской помощи по курируемой Службе.

16. Предложения по перспективному развитию Службы.

Приложение 3 к приказу  
министерства здравоохранения  
от 08.11.82 № 2487

Регламент подготовки, утверждения комплексных планов работы главных  
внештатных специалистов министерства здравоохранения Волгоградской  
области и представление ежегодных отчетов об исполнении

1. Комплексный план работы главного внештатного специалиста  
министерства здравоохранения Волгоградской области (далее - План)  
разрабатывается с участием специалистов подведомственных медицинских  
учреждений.

2. Целевая направленность Планов и эффективность плановых заданий  
зависят от правильности постановки целей, выбора стратегий их достижения.

3. Планы на следующий год представляются на согласование в  
организационно-методический отдел ГКУЗ "ВОМИЦ" в срок до 15 ноября  
текущего года.

4. В срок до 30 ноября текущего года Планы согласовываются  
ответственными сотрудниками министерства здравоохранения по организации  
медицинской помощи взрослому и детскому населению. Отметка о  
согласовании фиксируется в бланке согласования. Согласованные  
ответственными сотрудниками планы утверждаются министром  
здравоохранения Волгоградской области или уполномоченным заместителем  
министра, и передаются в ГКУЗ "ВОМИЦ" для мониторинга реализации  
Планов.

5. Главным внештатным специалистом итоговый головной отчет о  
выполнении Плана составляется в табличной и в описательной форме по всем  
разделам до 20 февраля года, следующего за отчетным, и представляется в  
ГКУЗ "ВОМИЦ". Прилагаемая к отчету пояснительная записка составляется с  
анализом достигнутых результатов, а при отсутствии или недостаточной  
результативности принятых мер с анализом причин, критической оценкой  
дефектов и возможных мер по повышению качества результатов.

7. Сотрудниками ГКУЗ "ВОМИЦ" готовятся сводная информация и  
передается в министерство здравоохранения.