



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

04.03.2013

№ 483

Волгоград

О системе мониторинга и контроля реализации федеральных, долгосрочных областных и ведомственных целевых программ по здравоохранению

Во исполнение постановлений Администрации Волгоградской области от 13 октября 2008 № 88-п «Об утверждении Порядка разработки, формирования и реализации долгосрочных областных целевых программ» и от 13 октября 2008 № 89-п «Об утверждении Положения о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ», а также распоряжения Вице-губернатора – председателя Правительства Волгоградской области от 22.10.2012 №1-рп «О мерах по повышению эффективности работы Правительства Волгоградской области по участию Волгоградской области в реализации мероприятий государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ и федеральной адресной инвестиционной программы» и в целях координации согласованных действий по подготовке и реализации целевых программ, финансируемых за счет средств областного бюджета

приказываю:

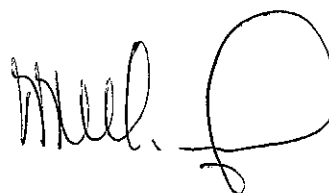
1. Утвердить перечень федеральных, областных и ведомственных целевых программ по здравоохранению и распределение полномочий между структурными подразделениями министерства здравоохранения Волгоградской области (далее – Министерство здравоохранения), координирующих реализацию целевых программ (приложение 1).
2. Утвердить Порядок подготовки отчета об исполнении долгосрочных областных, ведомственных целевых программ по здравоохранению, разработанный с учетом требований нормативных документов, регулирующих право реализации и утверждения долгосрочных областных и ведомственных целевых программ (приложение 2).
3. Назначение исполнителей по разработке и реализации долгосрочных областных и ведомственных целевых программ (заместители министра, руководители департаментов и начальники структурных подразделений министерства здравоохранения) осуществлять на основании протокола поручений министра здравоохранения, а после утверждения программы на основании соответствующего приказа Министерства здравоохранения о её реализации.

4. Назначение исполнителей по реализации федеральных целевых программ осуществляется (заместители министра, руководители департаментов и начальники структурных подразделений министерства здравоохранения) на основании протокола поручений министра здравоохранения и соответствующего приказа Министерства здравоохранения о её реализации.
5. Определить уполномоченным органом по реализации мероприятий федеральных, долгосрочных областных и ведомственных целевых программ по здравоохранению государственное казенное учреждение «Дирекция по обеспечению деятельности государственных учреждений здравоохранения Волгоградской области» (далее – Дирекция).
6. Директору ГКУ «Дирекция по обеспечению деятельности государственных учреждений здравоохранения Волгоградской области» Себелеву А.И. организовать:
 - 6.1. формирование квартальной и годовой отчетности по федеральным, долгосрочным областным и ведомственным целевым программам включая но, не ограничиваясь сбором, обобщением и сводом квартальной и годовой отчетности, и предоставление сформированных отчетов за три рабочих дня до даты окончания подачи отчетности в контролирующие ведомства, на согласование соответствующим структурным подразделениям Министерства здравоохранения, в соответствии с приложением 1 и приложением 2;
 - 6.2. взаимодействие с министерствами, ведомствами, являющихся заказчиками целевых программ (от имени и по согласованию с Министерством здравоохранения) и государственными учреждениями здравоохранения по подготовке отчетности согласно «Порядку подготовки отчета об исполнении долгосрочных областных, ведомственных целевых программ по здравоохранению», приложение 2 или иным отчетным формам по целевым программам, предложенным министерством экономики, внешнеэкономических связей и инвестиций и министерством финансов Волгоградской области;
 - 6.3. участие сотрудников дирекции в работе по подготовке, разработке и формировании долгосрочных областных и ведомственных целевых программ.
7. Департаментам и структурным подразделениям министерства здравоохранения Волгоградской области:
 - 7.1. организовать работу по приему и согласованию представленной отчетной документации (проектных программных материалов) от специалистов Дирекции в соответствии с приложением 1 и 2;
 - 7.2. осуществлять надлежащий контроль за реализацией мероприятий целевых программ, качеством представленной проектной и отчетной информации о ходе реализации долгосрочных областных и ведомственных целевых программ;
 - 7.3. своевременно вносить изменения в действующие долгосрочные областные и ведомственные целевые программы, а также изменения по перераспределению финансовых средств.

- 7.4. взаимодействовать по ходу реализации федеральных, долгосрочных областных и ведомственных целевых программ в части их финансового обеспечения с отделами экономического планирования и финансирования, бухгалтерского учета и контроля согласно приложению 1:
- 7.4.1. отделу экономического планирования и финансирования министерства здравоохранения:
- предусматривать при формировании проекта бюджета на планируемый год по соответствующим кодам экономической классификации ассигнования на реализацию целевых программ, финансируемых за счет средств областного бюджета;
 - осуществлять своевременное перераспределение утвержденных ассигнований по целевым программам, финансируемым за счет средств областного бюджета.
- 7.4.2. контрольно-ревизионному отделу министерства здравоохранения: осуществлять контроль за целевым использованием средств областного бюджета, направляемых на реализацию целевых программ в медицинские учреждения здравоохранения, подведомственные министерству здравоохранения Волгоградской области.
- 7.4.3. отделу бухгалтерского учета и контроля министерства здравоохранения: обеспечить учет поступления финансовых средств из областного и федерального бюджетов по целевым программам, финансируемым через министерство здравоохранения Волгоградской области, предоставлять и согласовывать информацию о расходовании бюджетных средств, направленных на целевые программы.
8. Руководителям государственных учреждений здравоохранения Волгоградской области – исполнителям программных мероприятий, федеральных, долгосрочных областных и ведомственных целевых программ:
- 8.1. предоставлять ежеквартально информацию о ходе реализации федеральных, долгосрочных областных и ведомственных целевых программ в Дирекцию в соответствии с утвержденным Порядком, приложение 2;
- 8.2. организовать личный контроль за расходованием финансовых и материальных средств, поступивших в учреждения здравоохранения для реализации федеральных, долгосрочных областных и ведомственных целевых программ;
- 8.3. составлять разрядку на распределение материальных ценностей, поступивших в государственное учреждение здравоохранения для учреждений здравоохранения, не являющихся исполнителями программных мероприятий по федеральным, долгосрочным областным и ведомственным целевым программам;
- 8.4. обеспечить постоянный контроль за передвижением материальных ценностей, в рамках реализации федеральных, долгосрочных областных

- и ведомственных целевых программ в другие государственные учреждения здравоохранения;
- 8.5. своевременно информировать Дирекцию и соответствующее структурное подразделение министерства здравоохранения (приложению 1) по всем вопросам, связанным с реализацией программных мероприятий: перераспределении или экономии бюджетных средств, закупки товара, невозможности выполнить программные мероприятия по другой причине.
 9. Директору ГКУЗ «Волгоградский областной медицинский информационно-аналитический центр» Поликарпову А.В. обеспечить размещение приказа на сайте <http://vominzdrav.ru/> в течение трех рабочих дней со дня подписания.
 10. Организационно-методическое сопровождение, информационную поддержку и координацию работ по реализации федеральных, долгосрочных областных и ведомственных целевых программ осуществляет Министерство здравоохранения.
 11. Приказ Комитета по здравоохранению Администрации Волгоградской области от 11.02.2011 №222 «О контроле над ходом реализации целевых программ по здравоохранению» считать утратившим силу.
 12. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя министра здравоохранения Волгоградской области Карасеву И.А.

Министр здравоохранения
Волгоградской области



В.В.Шкарин

Приложение 1 к приказу
 министерства здравоохранения
 от 04.03.2013 № 483

ПЕРЕЧЕНЬ

областных и ведомственных целевых программ по здравоохранению и
 распределение полномочий между структурными подразделениями
 министерства здравоохранения Волгоградской области, организующих
 координирующих реализацию целевых программ

№	Наименование долгосрочных областных и ведомственных целевых программ	Координирующий заместитель министра здравоохранения / руководитель структурного подразделения	Координирующие структурные подразделения министерства здравоохранения
1.	Постановление Администрации Волгоградской обл. от 08.11.2010 № 537-п "Об утверждении долгосрочной областной целевой программы "Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и маломобильных групп населения в Волгоградской области" на 2011 - 2015 годы"	Карасева И.А.	департамент материнства, детства и демографической политики; отдел демографической политики; сектор по управлению материально-техническими ресурсами; сектор государственного заказа отдела организации лекарственного обеспечения отдельных категорий и закупок медицинской техники
2.	Постановление Администрации Волгоградской обл. от 28.02.2011 № 103-п "Об утверждении долгосрочной областной целевой программы "Повышение качества жизни пожилых людей в Волгоградской области" на 2011 - 2013 годы"	Бирюков С.П.	департамент организации медицинской помощи; отдел организации медицинской помощи, взрослому населению; сектор государственного заказа отдела организации лекарственного обеспечения отдельных категорий и закупок медицинской техники
3.	Постановление Администрации Волгоградской обл. от 25.08.2011 № 474-п "Об утверждении долгосрочной областной целевой программы "Пожарная	Карасева И.А.	департамент материнства, детства и демографической политики; сектор по управлению материально-техническими ресурсами;

№	Наименование долгосрочных областных и ведомственных целевых программ	Координирующий заместитель министра здравоохранения / руководитель структурного подразделения	Координирующие структурные подразделения министерства здравоохранения
	безопасность Волгоградской области на 2012 - 2014 годы"		
4.	Постановление Администрации Волгоградской обл. от 28.11.2011 № 756-п "Об утверждении долгосрочной областной целевой программы "Патриотическое воспитание граждан" на 2012 - 2015 годы"	Карасева И.А.	департамент материнства, детства и демографической политики; отдел демографической политики;
5.	Постановление Администрации Волгоградской обл. от 08.11.2010 № 538-п "Об утверждении долгосрочной областной целевой программы "Развитие территориального общественного самоуправления Волгоградской области" на 2011 - 2015 годы"	Карасева И.А.	департамент материнства, детства и демографической политики; отдел демографической политики.
6.	Постановление Правительства Волгоградской обл. от 11.12.2012 № 564-п "Об утверждении долгосрочной областной целевой программы "Комплексная система мер, направленных на сокращение потребления наркотиков, алкоголя и других психоактивных веществ населением Волгоградской области" на 2013 - 2015 годы"	Бирюков С.П.	департамент организации медицинской помощи; отдел организации медицинской помощи взрослому населению; сектор государственного заказа отдела организации лекарственного обеспечения отдельных категорий и закупок медицинской техники
7.	Постановление Правительства Волгоградской области от 29.12.2012 № 649-п "Об утверждении долгосрочной областной целевой программы "Поддержка социально ориентированных	Бирюков С.П.	департамент организации медицинской помощи: отдел организации медицинской помощи, взрослому населению

№	Наименование долгосрочных областных и ведомственных целевых программ	Координирующий заместитель министра здравоохранения / руководитель структурного подразделения	Координирующие структурные подразделения министерства здравоохранения
	некоммерческих организаций Волгоградской области" на 2013 - 2015 годы"		
8.	Приказ Комитета по здравоохранению Администрации Волгоградской области от 15.02.2012 №309 Об утверждении ведомственной целевой программы «Укрепление кадрового потенциала здравоохранения Волгоградской области» на 2012-2014 годы	Алексеев Е.Ю.	отдел правового и кадрового обеспечения; сектор государственной службы и кадровой работы; сектор государственного заказа отдела организации лекарственного обеспечения отдельных категорий и закупок медицинской техники
9.	Постановление Администрации Волгоградской обл. от 24.10.2011 № 634-п "Об утверждении Программы Волгоградской области по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом"	Бирюков С.П.	департамент организации медицинской помощи: отдел организации медицинской помощи, взрослому населению; сектор государственного заказа отдела организации лекарственного обеспечения отдельных категорий и закупок медицинской техники
10.	Постановление Правительства РФ от 17.02.2011 № 91 "О федеральной целевой программе "Развитие фармацевтической и медицинской промышленности Российской Федерации на период до 2020 года и дальнейшую перспективу"	Бирюков С.П.	отдел организации лекарственного обеспечения отдельных категорий и закупок медицинской техники
11.	Распоряжение Правительства РФ от 24.12.2012 № 2511-р "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие здравоохранения"	Бирюков С.П. Карасева И.А.	департамент организации медицинской помощи: отдел организации медицинской помощи, взрослому населению; сектор государственного заказа отдела организации лекарственного обеспечения

№	Наименование долгосрочных областных и ведомственных целевых программ	Координирующий заместитель министра здравоохранения / руководитель структурного подразделения	Координирующие структурные подразделения министерства здравоохранения
			отдельных категорий и закупок медицинской техники; департамент материнства, детства и демографической политики; отдел демографической политики; сектор по управлению материально-техническими ресурсами департамента материнства, детства и демографической политики; отдел организации медицинской помощи матери и ребенка
12.	Приказ министерства здравоохранения Волгоградской области от 01.03.2013 № 460 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Сохранение и укрепление здоровья населения Волгоградской области на 2013 – 2015 годы»	Бирюков С.П. Карасева И.А.	департамент организации медицинской помощи: отдел организации медицинской помощи, взрослому населению; сектор государственного заказа отдела организации лекарственного обеспечения отдельных категорий и закупок медицинской техники; департамент материнства, детства и демографической политики; отдел демографической политики; сектор по управлению материально-техническими ресурсами департамента материнства, детства и демографической политики; отдел организации медицинской помощи матери и ребенка

Приложение 2 к приказу
министерства здравоохранения
Волгоградской области
от 04.03.2013 № 483

ПОРЯДОК

подготовки отчета об исполнении долгосрочных областных, ведомственных
целевых программ по здравоохранению

ГУЗ «_____» (бланк учреждения)

Отчет

за _____ (I квартал, полугодие, 9 месяцев, отчетный год нарастающим итогом)

1. Наименование, дата и номер утверждения, федеральной целевой программы (ФЦП), долгосрочной областной целевой программы (ДОЦП), ведомственной целевой программы (ВЦП) сроки её реализации.
2. Объемы финансирования Программы за счет средств областного бюджета в целом и по источникам финансирования (*объемы финансирования указывать в тыс. руб. федеральный бюджет, областной бюджет, местные бюджеты, внебюджетные источники*):

тыс. руб.

Бюджеты	План по ассигнованиям и лимитам на год	*План кассовый (I,II,III,IV кв.)	Кассовое исполнение	Фактическое исполнение	Процент выполнения от утвержденного плана
1	2	3	4	5	6
федеральный					
областной					
внебюджетные источники					

Примечание: *Кассовый план указывается на текущий квартал.

3. Оценка выполнения программных мероприятий (*согласно пунктам утвержденной целевой программы*):

- приобретенное (медицинское) оборудование (перечень оборудования, стоимость 1 единицы оборудования, количество, общая сумма, *нарастающим итогом в тыс. руб.*);
- приобретенные медикаменты (наименование медикаментов *нарастающим итогом в тыс. руб.*, стоимость 1 единицы, количество, общая сумма, *в табличном изложении*);
- другие оплаченные виды услуг (перечень, стоимость каждой услуги, общая сумма, *нарастающим итогом*).

4. Описание проведенных аукционов, конкурсов, котировок:

- открытые аукционы, конкурсы (дата и номер протокола конкурсной комиссии Министерства экономики, внешнеэкономических связей и инвестиций Волгоградской области), принятое решение о закупке медикаментов, оборудования и других услуг;
- даты и номера договоров с победителями конкурса среди поставщиков продукции для государственных нужд;
- условия и порядок оплаты за приобретенную продукцию;
- порядок реализации продукции, приобретенной по результатам открытых конкурсов.

(таблица заполняется ежеквартально нарастающим итогом тыс.руб.)

№ п/п	Наименование мероприятия, наименование поставщика.	Количество проведенных аукционов, конкурсов, котировок (квартал, полугодие, 9 месяцев, год)	Сумма государственного контракта, договора, котировок (квартал, полугодие, 9 месяцев, год)	Сумма электронных аукционов размещенных на электронных площадках	Экономия от проведенных аукционов, конкурсов, котировок	Результаты выполнения программного мероприятия, причины не выполнения
1	2	3	4	5	6	7
<i>Пример:</i>						
1	<i>I квартал Обеспечение медицинских учреждений Волгоградской области современными противо туберкулезными препаратами, поставщик ООО «Медикал лизинг- консалтинг», Москва, ** и т.д.. II квартал....</i>	<i>1</i>	<i>5 569,0</i>	<i>6000,0</i>	<i>431,0</i>	<i>Выполнено; не выполнено по причине.....; выполнено не в полном объеме, частичная оплата в сумме...</i>
Итого:						
Всего:						

5. Описание на начало отчетного финансового года выполнения программных мероприятий с указанием наименования мероприятий и их стоимости, закрытых актами сдачи-приемки работ (текущий квартал).

Описание выполнения планируемых программных мероприятий к закрытию актами сдачи – приемки работ до конца текущего финансового года.

6. Обоснование соответствия выполненных программных мероприятий целям и задачам Программ (если нет, то указать причину внесения изменений).

7. Описание оценки эффективности социально-экономических и экологических последствий реализации Программы с указанием:

- решения вопросов практического здравоохранения, выполненные программными мероприятиями за отчетный период: укрепление материально-технической базы; внедрение новых технологий, методов диагностики и лечения больных; лекарственное обеспечение социально значимых пациентов;
- перечисления принятых по каждой целевой программе индикаторов экономической и социальной эффективности и целевые значения каждого из таких показателей, необходимых и достаточных для предварительной, текущей и завершающей оценки Программы;
- оценки выполнения показателей для измерения результатов реализации программы (индикаторы социальной и экономической эффективности Программы);
- перечисления количественных (параметров) результатов реализации Программы с видами услуг оказанных по объему и качеству, и эффект от предоставленных услуг для пациентов (количество пациентов, получивших профилактическую, лечебно-диагностическую, реабилитационную медицинскую помощь, количество пациентов получивших помощь от приобретенных медикаментов и оборудования).

Показатели эффективности федеральных, долгосрочных областных, ведомственных целевых программ¹

Наименование показателей результативности (целевых индикаторов, количественные показатели)	Единица измерения	Ожидаемые результаты, предусмотренные программой				Фактически достигнутые результаты			
		Всего	в том числе:			Всего	в том числе:		
			год	год	год		год	год	год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Показатель результативности									

Оценка эффективности целевой программы _____

8. Описание программных мероприятий федеральных целевых программ, в рамках которых поставлены материальные ценности или получены субсидии для закупки соответствующих материальных ценностей с указанием: объемов софинансирования, наименования материальных средств, других видов услуг, количество единиц, сумма за единицу, порядок реализации поставленного или закупленного движимого имущества.

¹ При заполнении в отчете указанной таблицы необходимо включать только такие количественные параметры и индикаторы социальной и экономической эффективности Программы, которые приняты соответствующими «Постановлениями» или утверждены главным распорядителем средств областного бюджета ответственным за реализацию ведомственной целевой программы и за обеспечение утвержденных значений ее целевых индикаторов.

9. Предоставлять вместе с отчетом по итогам проведенных аукционов, конкурсов, котировок: протоколы, государственные контракты, договоры, которые Учреждение заключило с победителями конкурсов на приобретение оборудования, медикаментов, выполнение или оказание работ и услуг для осуществления мероприятий принятых целевыми программами.
10. Описание исполнения мероприятий принятых областными целевыми программами, реализация которых осуществляется по основной деятельности государственного учреждения здравоохранения с указанием: количества пациентов получивших обследование и лечение, оказания реабилитационной, консультативной, профилактической помощи. Выполнение индикаторов, количественных параметров, проведенных выездов, конференций, круглых столов, акций.
11. Описание сведений о проблемных ситуациях и недостатках в ходе реализации программы, предложения по устранению выявленных отклонений в реализации долгосрочных областных и ведомственных целевых программ.
12. Предложения по Программам не нуждаются или нуждаются в корректировке и (или) пролонгации в связи с ... (указать цели корректировки, нормативные основания, другие причины корректировки).
13. Отчеты о выполнении областных и ведомственных целевых программ предоставлять в ГКУ «Дирекция по обеспечению деятельности государственных учреждений здравоохранения Волгоградской области» к 5 числу следующего за кварталом месяца на бумажном и электронном носителях².
14. Отчеты о выполнении долгосрочных областных и ведомственных целевых программ предоставляются за подписью руководителя медицинского учреждения, ответственного за исполнение целевой Программы.

² При подготовке отчета сроки его исполнения могут не соответствовать конкретному сроку исполнения указанному в пункте 13 текста данного «Порядка» или направленного в адрес исполнителя письменного запроса. Возможны изменения сроков подготовки отчета по согласованию с руководством, информация может быть запрошена устно, телефонограммой с пометкой: «срочно», «в кратчайшие сроки», «в возможно короткие сроки», исполнить документ в 3-дневный срок.