



КОМИТЕТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛЗДРАВ)

ПРИКАЗ

14.04.2024

№ 1985

Волгоград

Об образовании рабочей группы по организации работы по заключению договоров о целевом обучении с гражданами, зачисленными в число студентов в образовательные организации высшего образования в пределах целевой квоты в рамках контрольных цифр приёма лиц, установленных Министерством здравоохранения Российской Федерации комитету здравоохранения Волгоградской области

В соответствии с подпунктом 2.1.45 Положения о комитете здравоохранения Волгоградской области, утвержденного постановлением Губернатора Волгоградской области от 24 ноября 2014 г. № 152, в целях совершенствования работы и организации распределения граждан, поступивших на целевое обучение по программам специалитета и ординатуры за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета,

п р и к а з ы в а ю:

1. Образовать рабочую группу по организации работы по заключению договоров о целевом обучении с гражданами, зачисленными в число студентов в образовательные организации высшего образования в пределах целевой квоты в рамках контрольных цифр приёма лиц, установленных Министерством здравоохранения Российской Федерации комитету здравоохранения Волгоградской области (далее – рабочая группа), и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить:

2.1. Прилагаемое положение о рабочей группе согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2.2. Рекомендуемую форму протокола заседания рабочей группы согласно приложению 3 к настоящему приказу.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета здравоохранения Волгоградской области Троневу В.Е.

Председатель комитета

А.И.Себелев

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу комитета
здравоохранения
Волгоградской области

от 14.04.2024 № 1985

СОСТАВ

рабочей группы по организации работы
по заключению договоров о целевом обучении с гражданами,
зачисленными в число студентов в образовательные организации высшего
образования в пределах целевой квоты в рамках контрольных цифр приёма
лиц, установленных Министерством здравоохранения Российской
Федерации комитету здравоохранения Волгоградской области

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Себелев
Анатолий Иванович | – председатель комитета здравоохранения
Волгоградской области, председатель
рабочей группы |
| Тронева
Виктория Евгеньевна | – заместитель председателя комитета
здравоохранения Волгоградской области,
заместитель председателя рабочей группы |
| Виноградова
Елена Евгеньевна | – начальник отдела государственной службы
и кадровой работы комитета
здравоохранения Волгоградской области,
ответственный секретарь рабочей группы |
| Малиновская
Анна Александровна | – консультант отдела государственной службы
и кадровой работы комитета
здравоохранения Волгоградской области,
технический секретарь рабочей группы |
| Члены рабочей группы: | |
| Алимов
Николай Николаевич | – заместитель председателя комитета
здравоохранения Волгоградской области |
| Барканова
Ольга Николаевна | – проректор по развитию регионального
здравоохранения и медицинской
деятельности федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего |

- образования "Волгоградский государственный медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России), заведующий кафедрой фтизиопульмонологии ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, к.м.н., доцент, главный внештатный специалист по медицинскому и фармацевтическому образованию комитета здравоохранения Волгоградской области, член некоммерческого партнерства "Волгоградская медицинская палата" (по согласованию)
- Бондарев Александр Владимирович – заведующий сектором по профилактике коррупционных и иных правонарушений комитета здравоохранения Волгоградской области
- Веровская Татьяна Александровна – главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Волгоградский областной клинический перинатальный центр № 2", Волгоград
- Дорофеев Сергей Владимирович – главный врач государственного учреждения здравоохранения "Детская поликлиника № 1"
- Ерохина Ирина Владимировна – председатель Волгоградской областной организации профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации (по согласованию)
- Иваненко Виталий Владимирович – главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Волгоградский областной клинический кардиологический центр", Волгоград
- Карасева Ирина Альбертовна – первый заместитель председателя комитета здравоохранения Волгоградской области
- Кириллов Олег Владиславович – главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Волгоградский областной клинический госпиталь ветеранов войн", Волгоград
- Коваленко Надежда Витальевна – главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения

"Волгоградский областной клинический онкологический диспансер"

Марченко
Ирина Владимировна

- главный врач Клиники № 1 ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, к.м.н.
(по согласованию)

Наумова
Лидия Александровна

- главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Среднеахтубинская центральная районная больница"

Федоров
Дмитрий Владимирович

- начальник отдела правового обеспечения комитета здравоохранения Волгоградской области

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу комитета
здравоохранения
Волгоградской области

от 14.09.2024 № 1985

Положение

о рабочей группе по организации работы по заключению договоров о целевом обучении с гражданами, зачисленными в число студентов в образовательные организации высшего образования в пределах целевой квоты в рамках контрольных цифр приёма лиц, установленных Министерством здравоохранения Российской Федерации комитету здравоохранения Волгоградской области

I. Общие положения

1.1. Рабочая группа по организации работы по заключению договоров о целевом обучении с гражданами, зачисленными в число студентов в образовательные организации высшего образования в пределах целевой квоты в рамках контрольных цифр приёма лиц, установленных Министерством здравоохранения Российской Федерации комитету здравоохранения Волгоградской области (далее – рабочая группа), является постоянно действующим коллегиальным органом, образованным в целях оптимизации работы по заключению договоров о целевом обучении по образовательным программам высшего образования с гражданами, зачисленными в число студентов в образовательные организации высшего образования в пределах целевой квоты в рамках контрольных цифр приёма лиц, установленных Министерством здравоохранения Российской Федерации комитету здравоохранения Волгоградской области (далее – договор о целевом обучении).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Волгоградской области, а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность рабочей группы основывается на принципах законности и справедливости и осуществляется с соблюдением прав и свобод человека и гражданина.

II. Порядок создания и состав рабочей группы

2.1. Рабочая группа образуется в составе председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, технического секретаря и членов рабочей группы.

2.2. Состав рабочей группы утверждается приказом председателя комитета здравоохранения Волгоградской области.

III. Полномочия рабочей группы

3.1. Рабочая группа определяет в отношении каждого гражданина, зачисленного в число студентов в образовательные организации высшего образования в пределах целевой квоты в рамках контрольных цифр приёма лиц, установленных Министерством здравоохранения Российской Федерации комитету здравоохранения Волгоградской области, подведомственную комитету здравоохранения Волгоградской области медицинскую организацию (далее – медицинские организации), с которой им будет заключен договор о целевом обучении.

3.2. При принятии решения о заключении договоров о целевом обучении рабочая группа учитывает наличие кадрового дефицита в медицинских организациях, ходатайство медицинской организации о заключении договора о целевом обучении с претендентом, рейтинговое место гражданина в распорядительном акте о зачислении образовательной организации высшего образования.

IV. Организация работы рабочей группы

4.1. Председатель рабочей группы:

- а) возглавляет рабочую группу, осуществляет общее руководство и организацию её деятельности;
- б) назначает дату и время заседания рабочей группы;
- в) утверждает повестку дня заседания рабочей группы;
- г) осуществляет контроль исполнения решений, принятых рабочей группой.

4.2. Заместитель председателя рабочей группы в период временного отсутствия председателя рабочей группы и ответственного секретаря рабочей группы, связанного с отпуском, временной нетрудоспособностью, служебной командировкой, а в случае увольнения – до назначения, осуществляет функции председателя рабочей группы и ответственного секретаря рабочей группы.

4.3. Ответственный секретарь рабочей группы:

- а) осуществляет документационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы;
- б) извещает членов рабочей группы о дате и времени заседания

рабочей группы;

- в) оформляет повестку дня заседания рабочей группы;
- г) обеспечивает членов рабочей группы информационными материалами по вопросам, рассматриваемым рабочей группой;
- д) ведет протокол заседания рабочей группы;
- е) оформляет выписки из протокола заседания рабочей группы.

4.4. Технический секретарь формирует материалы для рассмотрения на заседании рабочей группы.

4.5. Члены рабочей группы:

- а) выступают по вопросам повестки дня на заседаниях рабочей группы;
- б) при несогласии с принятым рабочей группой решением письменно излагают особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания рабочей группы.

4.6. Контроль деятельности рабочей группы осуществляет председатель комитета здравоохранения Волгоградской области.

V. Порядок проведения заседаний рабочей группы

5.1. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют на менее двух третей членов рабочей группы.

5.2. Решение рабочей группы принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов рабочей группы. Каждый член рабочей группы имеет один голос.

В случае равенства голосов окончательное решение принимает председательствующий на заседании рабочей группы.

5.3. Решение рабочей группы оформляется протоколом по форме согласно приложению 3 к настоящему приказу, который подписывается всеми членами рабочей группы, присутствующими на заседании.

5.4. В протоколе рабочей группы указывается:

- а) дата и номер протокола;
- б) присутствующие члены рабочей группы;
- в) повестка дня и принятое решение;
- г) количество голосовавших "за", "против" и "воздержавшихся";
- д) особое мнение членов рабочей группы по конкретным рассматриваемым материалам.

С целью ознакомления заинтересованных лиц протокол заседания с вынесенным решением в электронной форме размещается на официальном сайте комитета здравоохранения Волгоградской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к приказу комитета
здравоохранения
Волгоградской области

от 14.07.2024 № 1985

Рекомендуемая форма протокола заседания рабочей группы
по организации работы по заключению договоров
о целевом обучении с гражданами, зачисленными в число студентов
в образовательные организации высшего образования
в пределах целевой квоты в рамках контрольных цифр приёма лиц,
установленных Министерством здравоохранения Российской Федерации
комитету здравоохранения Волгоградской области

Дата

№ _____

Председатель рабочей группы
Ответственный секретарь рабочей группы
Члены рабочей группы:

РЕШИЛИ: По результатам рассмотрения кандидатур и проведенного голосования рекомендовать подведомственным комитету здравоохранения Волгоградской области медицинским организациям заключение договоров о целевом обучении со следующими гражданами, зачисленными в число студентов в образовательные организации высшего образования в пределах целевой квоты в рамках контрольных цифр приёма лиц, установленных Министерством здравоохранения Российской Федерации комитету здравоохранения Волгоградской области*:

№ п/п	Ф.И.О. студента	Наименование медицинской организации	Результаты голосования		
			"за"	"против"	"воздержалось"
1					

Председательствующий
на заседании рабочей группы

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Члены рабочей группы

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

* - В таблице приводятся итоги открытого голосования по каждой кандидатуре