



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

05.11.2013

№ 2939

Волгоград

Об утверждении порядка
направления несовершеннолетних граждан Российской Федерации,
проживающих на территории Волгоградской области, на санаторно-курортное
лечение в санаторно-курортные учреждения, подведомственные Министерству
здравоохранения Российской Федерации

В соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 22.11.2004 № 256 «О Порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение», приказом Минздравсоцразвития России от 27.03.2009 № 138н «О порядке организации работы по распределению путевок и направлению больных из учреждений, оказывающих специализированную, в том числе высокотехнологичную, медицинскую помощь, на лечение в санаторно-курортные учреждения, находящиеся в ведении Минздравсоцразвития России», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», Законом Волгоградской области от 31.12.2008 № 1837-ОД «Об охране здоровья граждан в Волгоградской области», положением о министерстве здравоохранения Волгоградской области утвержденным постановлением Губернатора Волгоградской области от 05.05.2012 № 267 «Об утверждении Положения о министерстве здравоохранения Волгоградской области», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить порядок направления несовершеннолетних граждан Российской Федерации, проживающих на территории Волгоградской области, на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортные учреждения, подведомственные Министерству здравоохранения Российской Федерации (далее - Порядок), осуществляемое в целях профилактики основных заболеваний за счет средств федерального бюджета (приложение 1).

2. Главным врачам государственных учреждений здравоохранения организовать направление несовершеннолетних граждан Российской Федерации, проживающих на территории Волгоградской области, на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортные учреждения, подведомственные Министерству здравоохранения Российской Федерации в

соответствии с Порядком.

3. Начальнику отдела организации медицинской помощи матери и ребенку министерства здравоохранения Волгоградской области А.В. Чебатковой организовать направление несовершеннолетних граждан Российской Федерации, проживающих на территории Волгоградской области, на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортные учреждения, подведомственные Министерству здравоохранения Российской Федерации в соответствии с Порядком.

4. Директору государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Волгоградский областной медицинский информационно-аналитический центр» А.В. Поликарпову:

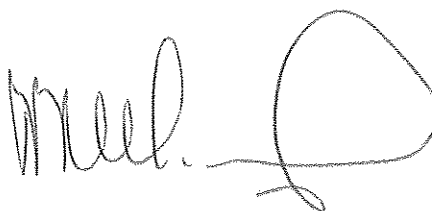
4.1. Разместить настоящий приказ на официальном сайте министерства здравоохранения Волгоградской области в течении 3 дней с момента подписания;

4.2. Организовать работу в соответствии с Порядком.

5. Начальнику департамента материнства, детства и демографической политики министерства здравоохранения Волгоградской области М.С. Антипову организовать контроль направления несовершеннолетних граждан Российской Федерации, проживающих на территории Волгоградской области, на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортные учреждения, подведомственные Министерству здравоохранения Российской Федерации в соответствии с Порядком.

6. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя министра И.А. Карасеву.

Министр здравоохранения
Волгоградской области



В.В.Шкарин

ПОРЯДОК

направления несовершеннолетних граждан Российской Федерации, проживающих на территории Волгоградской области, на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортные учреждения, подведомственные Министерству здравоохранения Российской Федерации, осуществляемое в целях профилактики основных заболеваний за счет средств федерального бюджета

1. Порядок направления несовершеннолетних граждан Российской Федерации на санаторно-курортное лечение (далее - Порядок) определяет сроки и последовательность процедур и действий, а также порядок взаимодействия между структурными подразделениями и должностными лицами министерства здравоохранения Волгоградской области при направлении несовершеннолетних граждан Российской Федерации, проживающих на территории Волгоградской области, на санаторно-курортное лечение.

2. Заявителями на предоставление санаторно-курортное лечение являются законные представители несовершеннолетних граждан Российской Федерации, проживающих на территории Волгоградской области, страдающих заболеванием, по поводу которого показано санаторно-курортное лечение (далее – заявитель).

3. Информирование заявителя о Порядке осуществляется должностными лицами отдела организации медицинской помощи матери и ребенку (далее – отдел министерства) министерства здравоохранения Волгоградской области (далее - министерство):

- по телефонам 8 (8442) 24-85-90, 8 (8442) 24-85-88;
- при личном обращении граждан.

4. Документами, необходимыми для предоставления санаторно-курортного лечения (далее - документы) являются:

4.1. Справка для получения путевки по форме № 070/у-04, утвержденная приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 22 ноября 2004 № 256 «О Порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение», выданная заявителю лечащим врачом в лечебно-профилактическом учреждении, с рекомендацией санаторно-курортного лечения и указанием номера и даты протокола врачебной комиссии государственного учреждения здравоохранения Волгоградской области;

4.2. Заявление законного представителя пациента о согласии на обработку персональных данных, утвержденное приказом Минздравсоцразвития России от 27.03.2009 № 138н «О порядке организации работы по распределению путевок и направлению больных из учреждений, оказывающих

специализированную, в том числе высокотехнологичную, медицинскую помощь, на лечение в санаторно-курортные учреждения, находящиеся в ведении Минздравсоцразвития России» (приложение 2).

5. Необходимые документы для получения санаторно-курортного лечения предоставляются лично заявителем в министерство, либо курьером или письмом государственного учреждения здравоохранения, выдавшего справку для получения путевки.

6. Порядок направления несовершеннолетних граждан Российской Федерации на санаторно-курортное лечение включает в себя следующие процедуры:

6.1. Прием, регистрация и рассмотрение заявления о предоставлении санаторно-курортного лечения и комплекта необходимых документов и определение наличия или отсутствия оснований для отказа заявителю в предоставлении;

6.2. Рассмотрение документов осуществляется должностным лицом отдела министерства, ответственным за рассмотрение документов, с целью проверки их на предмет комплектности и направления в государственное казенное учреждение здравоохранения «Волгоградский областной медицинский информационно-аналитический центр» (далее - ГКУЗ «ВОМИАЦ») для размещения документации в виде заявки в электронной подсистеме мониторинга санаторно-курортного лечения Министерства здравоохранения Российской Федерации, в течение 3 рабочих дней со дня получения документов;

6.3. После рассмотрения документов должностным лицом отдела министерства, ответственным за рассмотрение документов, ГКУЗ «ВОМИАЦ» размещает документацию в виде заявки в электронной подсистеме мониторинга санаторно-курортного лечения Министерства здравоохранения Российской Федерации в течение 10 рабочих дней с момента поступления документов в министерство;

6.4. После подтверждения заявки на предоставление санаторно-курортной лечения санаторно-курортным учреждением, ГКУЗ «ВОМИАЦ» формирует санаторно-курортную путевку и передает ее в отдел министерства в течение 3 рабочих дней;

6.5. В случае получения информации об отказе санаторно-курортного учреждения в предоставлении санаторно-курортного лечения ГКУЗ «ВОМИАЦ» информирует отдел министерства о причинах отказа в течение 3 рабочих дней, должностное лицо отдела министерства информирует заявителя о причинах отказа санаторно-курортного учреждения в предоставлении санаторно-курортного лечения.

6.6. Оформление (подписание) санаторно-курортной путевки и предоставление ее заявителю в течении рабочего дня;

7. Срок между поступлением в министерство документов, указанных в пункте 4 и направлением пациента на санаторно-курортное лечение не должен превышать 6 месяцев.

8. Основанием для отказа в предоставлении санаторно-курортного лечения является:

- 8.1. Заявление в письменном виде об отказе заявителя;
 - 8.2. Несоответствие предоставленных заявителем документов требованиям пункта 4 настоящего Порядка (представлен неполный пакет документов; представленные документы неправильно оформлены – указаны недостоверные сведения о несовершеннолетнем гражданине Российской Федерации, проживающем на территории Волгоградской области, страдающем заболеванием, по поводу которого показано санаторно-курортное лечение);
 - 8.3. Отказ санаторно-курортного учреждения, подведомственного Министерству здравоохранения Российской Федерации, в предоставлении санаторно-курортное лечение.
9. Заявители имеют право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, если не имеется установленных федеральным законодательством ограничений на информацию, содержащуюся в этих документах, материалах.

Форма № 1-СКЛ
к приказу Министерства здравоохранения
и социального развития Российской Федерации
от 27 марта 2009 г. № 138н

ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласии на обработку персональных данных

Я _____
(фамилия, имя, отчество, наименование, номер и серия документа)
даю согласие органу исполнительной власти субъекта РФ министерству здравоохранения на
обработку и использование данных, содержащихся в настоящем заявлении, с целью организации
оказания санаторно-курортного лечения

Ф.И.О. ребенка _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

1. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

2. Пол _____
(женский, мужской – указать)

3. Документ, удостоверяющий личность:

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

4. Адрес по месту регистрации _____
(почтовый адрес по месту регистрации)

5. Адрес фактического проживания _____
(почтовый адрес по месту регистрации)

Контактный телефон _____

6. Наименование страховой компании, серия и № страхового полиса

7. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)

8. Наименование санатория _____ дата заезда _____

Основное заболевание _____

Сопутствующее _____

9. Ф.И.О. законного представителя _____

Дата рождения _____

10. Документ удостоверяющий личность законного представителя

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

11. Документ подтверждающий полномочия законного представителя

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (а)

На передачу лично мне сведений о дате госпитализации и иных данных по телефонам,
указанным в заявлении согласен (на)

Дата _____ Подпись _____