



КОМИТЕТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30.04.2015

№ 2495

Волгоград

О создании комиссии комитета здравоохранения Волгоградской области по отбору пациентов для оказания высокотехнологичной медицинской помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, с применением специализированной информационной системы

В целях повышения качества и доступности оказания высокотехнологичной медицинской помощи на территории Волгоградской области, во исполнение приказов Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 декабря 2014 № 930н "Об утверждении Порядка организации оказания высокотехнологичной медицинской помощи с применением специализированной информационной системы" и от 30 января 2015 № 29н "О формах статистического учета и отчетности, используемых при организации оказания высокотехнологичной медицинской помощи с применением специализированной информационной системы, порядках их заполнения и сроках предоставления"

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение о работе Комиссии комитета здравоохранения Волгоградской области по отбору пациентов для оказания высокотехнологичной медицинской помощи (далее – ВМП), не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, с применением специализированной информационной системы (далее – Комиссия) согласно приложению 1.

2. Утвердить состав Комиссии согласно приложению 2.

3. Утвердить форму Протокола решения Комиссии (далее – Протокол решения Комиссии) согласно приложению 3.

4. Утвердить форму выписки из протокола решения Комиссии (далее – Выписка из Протокола решения Комиссии) согласно приложению 4.

5. Утвердить Порядок информационного взаимодействия при направлении комплекта документов для оказания ВМП согласно приложению 5.

6. Главным врачам медицинских организаций, подведомственных комитету здравоохранения Волгоградской области (далее – комитет),

направляющих комплект документов в Комиссию:

6.1. Рекомендовать назначить ответственных за подготовку комплекта документов для направления в Комиссию с использованием программного обеспечения ViPNet [Деловая Почта];

6.2. Обеспечить соблюдение порядка информационного взаимодействия по направлению комплекта документов пациентов для оказания ВМП, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, с применением специализированной информационной системы в соответствии с приложением 5.

7. Признать утратившими силу приказы министерства здравоохранения Волгоградской области:

от 12 мая 2012 года № 1026 "Об утверждении Административного регламента министерства здравоохранения Волгоградской области по предоставлению государственной услуги по направлению граждан Российской Федерации, проживающих на территории Волгоградской области, для оказания высокотехнологичной медицинской помощи за счет бюджетных средств";

от 27 июля 2012 года № 1752 "Об утверждении состава комиссии министерства здравоохранения Волгоградской области по отбору пациентов для оказания ВМП";

от 27 июля 2012 года № 1753 "О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Волгоградской области от 12 мая 2012 года № 1026 "Об утверждении административного регламента министерства здравоохранения Волгоградской области по предоставлению государственной услуги по направлению граждан Российской Федерации, проживающих на территории Волгоградской области, для оказания высокотехнологичной медицинской помощи за счет бюджетных средств";

от 01 февраля 2013 года № 175 "О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Волгоградской области от 27 июля 2012 года № 1752 "Об утверждении состава Комиссии министерства здравоохранения Волгоградской области по отбору пациентов для оказания высокотехнологичной медицинской помощи";

от 27 февраля 2013 года № 419 "О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Волгоградской области от 27 июля 2012 года № 1752 "Об утверждении состава Комиссии министерства здравоохранения Волгоградской области по отбору пациентов для оказания высокотехнологичной медицинской помощи";

от 11 ноября 2013 года № 3024 "Об утверждении состава комиссии министерства здравоохранения Волгоградской области по отбору пациентов, проживающих на территории Волгоградской области, для оказания высокотехнологичной медицинской помощи за счет бюджетных средств";

от 18 марта 2014 года № 578 "О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Волгоградской области от 11 ноября 2013 года № 3024 "Об утверждении состава комиссии министерства здравоохранения Волгоградской области по отбору пациентов,

проживающих на территории Волгоградской области, для оказания высокотехнологичной медицинской помощи за счет бюджетных средств";

от 28 мая 2014 года № 1324 "О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Волгоградской области № 1026 от 12 мая 2012 года "Об утверждении Административного регламента министерства здравоохранения Волгоградской области по предоставлению государственной услуги по направлению граждан Российской Федерации, проживающих на территории Волгоградской области, для оказания высокотехнологичной медицинской помощи за счет бюджетных средств";

от 09 июня 2014 года № 1450 "О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Волгоградской области от 11 ноября 2013 года № 3024 "Об утверждении состава комиссии Министерства здравоохранения Волгоградской области по отбору пациентов, проживающих на территории Волгоградской области, для оказания высокотехнологичной медицинской помощи за счет бюджетных средств";

от 21 июля 2014 года № 1848 "О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Волгоградской области от 12 мая 2012 года № 1026 "Об утверждении Административного регламента министерства здравоохранения Волгоградской области по предоставлению государственной услуги по направлению граждан Российской Федерации, проживающих на территории Волгоградской области, для оказания высокотехнологичной медицинской помощи за счет бюджетных средств";

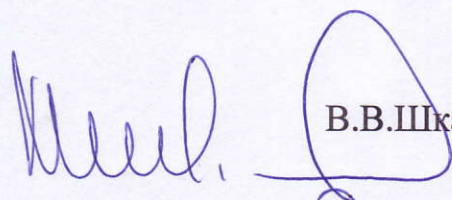
от 21 августа 2014 года № 2129 "О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Волгоградской области от 12 мая 2012 года № 1026 "Об утверждении Административного регламента министерства здравоохранения Волгоградской области по предоставлению государственной услуги по направлению граждан Российской Федерации, проживающих на территории Волгоградской области, для оказания высокотехнологичной медицинской помощи за счет бюджетных средств";

от 28 ноября 2014 года № 3132 "О внесении изменений в приказ министерства здравоохранения Волгоградской области от 12 мая 2012 года № 1026 "Об утверждении Административного регламента министерства здравоохранения Волгоградской области по предоставлению государственной услуги по направлению граждан Российской Федерации, проживающих на территории Волгоградской области, для оказания высокотехнологичной медицинской помощи за счет бюджетных средств".

8. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя комитета здравоохранения Волгоградской области И.А.Карасеву.

Председатель комитета здравоохранения
Волгоградской области

Л.Ф.Коловоротная
А.В.Сабитова
24-88-25


В.В.Шкарин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу комитета
здравоохранения
Волгоградской области

от 30.07.15 № 2495

Положение о работе Комиссии комитета здравоохранения
Волгоградской области по отбору пациентов для оказания
высокотехнологичной медицинской помощи, не включенной в базовую
программу обязательного медицинского страхования, с применением
специализированной информационной системы

1. Комиссия комитета здравоохранения Волгоградской области по отбору пациентов для оказания высокотехнологичной медицинской помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, с применением специализированной информационной системы (далее - Комиссия) состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

2. В состав Комиссии входят: заместитель председателя комитета и сотрудники комитета.

Персональный состав Комиссии и вносимые в него изменения утверждаются приказом комитета.

3. Комиссия при необходимости привлекает к своей работе по согласованию на безвозмездной основе главных внештатных специалистов комитета, ведущих научных работников, специалистов государственных бюджетных учреждений здравоохранения с учетом профиля заболевания пациента.

4. На время отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов от состава, утвержденного приказом комитета.

6. Заседание Комиссии проводится ежедневно (кроме выходных и праздничных дней)

7. Председатель Комиссии (при его отсутствии заместитель председателя):

- 1) назначает дату и время заседания Комиссии;
- 2) утверждает повестку дня заседания Комиссии;
- 3) организует и руководит работой Комиссии;
- 4) осуществляет контроль за исполнением решений, принятых Комиссией.

8. Секретарь Комиссии:

- 1) извещает членов Комиссии о дате и времени заседания Комиссии;
- 2) оформляет повестку дня заседания Комиссии;
- 3) обеспечивает членов Комиссии информационными материалами по

вопросам, рассматриваемым Комиссией;

4) ведет протокол заседания Комиссии;

5) оформляет выписки из протокола заседания Комиссии;

6) передает Протокол заседания Комиссии для оформления Протокола и Выписки из протокола решения Комиссии в государственное казенное учреждение здравоохранения "Волгоградский областной медицинский информационно-аналитический центр" (далее – ГКУЗ "ВОМИАЦ").

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу комитета
здравоохранения
Волгоградской области

от 30.07.15 № 2495

Состав

комиссии комитета здравоохранения Волгоградской области по отбору пациентов для оказания высокотехнологичной медицинской помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, с применением специализированной информационной системы

1. Карасева Ирина Альбертовна – заместитель председателя комитета здравоохранения Волгоградской области, председатель Комиссии.
2. Кураков Дмитрий Александрович – начальник отдела демографической политики комитета здравоохранения Волгоградской области, заместитель председателя Комиссии.
3. Коловоротная Лариса Федоровна – старший консультант отдела демографической политики комитета здравоохранения Волгоградской области, секретарь Комиссии.

Члены Комиссии:

4. Долгова Надежда Николаевна – консультант отдела организации медицинской помощи матери и ребенку комитета здравоохранения Волгоградской области.
5. Крайнова Наталья Павловна – консультант отдела демографической политики комитета здравоохранения Волгоградской области.
6. Раевский Анатолий Геннадьевич – консультант отдела демографической политики комитета здравоохранения Волгоградской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к приказу комитета
здравоохранения
Волгоградской области

от 30.04.2015 № 2495

Протокол № _____
решения Комиссии комитета здравоохранения Волгоградской области
по отбору пациентов для оказания высокотехнологичной медицинской
помощи, не включенной в базовую программу обязательного
медицинского страхования, с применением специализированной
информационной системы

" ____ " _____ 20__ г.

Комиссия комитета здравоохранения Волгоградской области по
отбору пациентов для оказания ВМП, не включенной в базовую
программу обязательного медицинского страхования, с применением
специализированной информационной системы, созданная на основании
приказа комитета здравоохранения Волгоградской области от № _____
в составе:

_____ (председатель);
_____ (зам. председателя);
членов комиссии: _____ (секретарь),

Рассмотрела комплект документов пациента:

_____ г.р.,
(удостоверение личности пациента, в соответствии с документом):
Фамилия, Имя, Отчество _____
Дата рождения _____
Данные о месте жительства (пребывания) _____

Диагноз заболевания (состояния): _____

Заключение Комиссии (нужное выбрать):

1) о подтверждении наличия медицинских показаний для направления
пациента в медицинскую организацию, оказывающую ВМП,

-диагноз заболевания (состояния), _____

-код диагноза по МКБ-10 _____

-код вида ВМП в соответствии с перечнем видов оказания ВМП _____

_____ -наименование медицинской организации оказывающей ВМП, в которую
направляется пациент _____

2) об отсутствии медицинских показаний для направления пациента в медицинскую организацию, оказывающую ВМП, и рекомендации по дальнейшему медицинскому наблюдению и (или) лечению пациента по профилю его заболевания

3) о необходимости проведения дополнительного обследования (с указанием необходимого объема дополнительного обследования),

-диагноз заболевания (состояния) _____

-код диагноза по МКБ-10 _____

-наименование медицинской организации, подведомственной комитету, в которую рекомендуется направить пациента для дополнительного обследования

(наименование МО)

Председатель Комиссии: _____

Заместитель председателя Комиссии _____

Члены Комиссии:

секретарь _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к приказу комитета
здравоохранения
Волгоградской области

от 30.04.15 № 2495

Выписка из протокола № _____
решения Комиссии комитета здравоохранения Волгоградской области по
отбору пациентов для оказания высокотехнологичной медицинской помощи,
не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования,
с применением специализированной информационной системы

" ____ " _____ 20__ г.

Комиссия комитета здравоохранения Волгоградской области по отбору
пациентов для оказания высокотехнологичной медицинской помощи, не
включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования,
с применением специализированной информационной системы, созданная на основании
приказа комитета здравоохранения Волгоградской области от _____ № _____
в составе:

_____ (председатель);
_____ (зам. председателя);
членов комиссии: _____ (секретарь),

Рассмотрела комплект документов пациента:

_____ г.р.,
(удостоверение личности пациента (Фамилия, Имя, Отчество, дата
рождения, данные о месте жительства)

Диагноз заболевания (состояния): _____

Заключение Комиссии (нужное выбрать):

1) Код диагноза по МКБ-Х _____

Код профиля ВМП _____

Код вида ВМП _____

по медицинским показаниям направляется на оказание ВМП в _____

2) Код диагноза по МКБ-Х _____

Код профиля ВМП _____

Код вида ВМП _____

отказать в направлении на оказание ВМП и по медицинским

показаниям направляется на

оказание СМП в _____

3) Код диагноза по МКБ-Х _____

Код профиля ВМП _____

Код вида ВМП _____

по медицинским показаниям направляется на дополнительное
обследование в _____

(наименование МО)

Председатель Комиссии: _____

Заместитель председателя Комиссии _____

Члены Комиссии:

секретарь _____

Порядок
информационного взаимодействия по отбору пациентов для оказания
ВМП, не включенной в базовую программу обязательного медицинского
страхования, с применением специализированной информационной
системы

Информационное взаимодействие в части представления комплекта документов, необходимого для принятия решения Комиссией комитета здравоохранения Волгоградской области по отбору пациентов для оказания ВМП, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, с применением специализированной информационной системы проводится посредством использования программного обеспечения ViPNet [Деловая Почта] и специализированной информационной системы Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1. Ответственный специалист медицинской организации, подведомственной комитету:

1.1 Формирует комплект документов:

- направление на госпитализацию для оказания ВМП на бланке медицинской организации, подведомственной комитету, с обязательным указанием кода диагноза основного заболевания по МКБ-10, профиля и вида ВМП, наименования медицинской организации, оказывающей ВМП, в которую направляется пациент;

- выписку из медицинской документации, результаты лабораторных, инструментальных и других видов исследований, подтверждающих установленный диагноз и необходимость оказания ВМП;

- копии следующих документов пациента (документ, удостоверяющий личность пациента, свидетельство о рождении пациента (для детей в возрасте до 14 лет), полис обязательного медицинского страхования пациента (при наличии), страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (при наличии));

- согласие на обработку персональных данных пациента и (или) его законного представителя.

1.2. Направляет комплект документов, необходимых для принятия решения Комиссией, в ГКУЗ "ВОМИАЦ" путем использования программного обеспечения ViPNet [Деловая почта].

1.3. Ежедневно обеспечивает мониторинг информации, полученной от ГКУЗ "ВОМИАЦ" по оказанию пациентам ВМП;

1.4. Информировать пациента (его законного представителя) о решении

Комиссии путем предоставления пациенту Выписки из протокола решения Комиссии по отбору пациентов для ВМП, формы N 025/у-ВМП "Талон на оказание ВМП" или заключения клиники, оказывающей медицинскую помощь, с рекомендациями в течение 1 рабочего дня со дня получения информации путем использования программного обеспечения ViPNet [Деловая Почта] от ГКУЗ "ВОМИАЦ";

1.5. Организует дополнительное обследование пациента (при необходимости) согласно Выписке из протокола решения Комиссии или рекомендаций медицинской организации, оказывающей ВМП, полученных путем использования программного обеспечения ViPNet [Деловая Почта] от ГКУЗ "ВОМИАЦ" или специализированной информационной системы Министерства здравоохранения Российской Федерации;

1.6. В случае возврата комплекта документов в связи с необходимостью дополнительного обследования пациента или дефектами оформления комплекта документов согласно Выписке из протокола решения Комиссии, полученной от ГКУЗ "ВОМИАЦ" путем электронного взаимодействия, медицинская организация, подведомственная комитету, повторно направляет комплект документов с результатами дополнительного обследования пациента или устраненными дефектами оформления комплекта документов в полном объеме.

2. ГКУЗ "ВОМИАЦ":

2.1. Обеспечивает прием комплекта документов, направленных в Комиссию от медицинских организаций, подведомственных комитету, путем использования программного обеспечения ViPNet [Деловая Почта];

2.2. Осуществляет проверку комплектности и регистрацию комплекта документов, направленных на рассмотрение и передает комплект документов ответственному секретарю Комиссии в течение 3 рабочих дней со дня получения от медицинских учреждений и оформляет Протокол и Выписку из протокола решения Комиссии по отбору пациентов для ВМП в течение 3 рабочих дней со дня получения Протокола заседания Комиссии по отбору пациентов для ВМП от ответственного секретаря Комиссии;

2.3. С применением специализированной информационной системы оформляет на пациента учетную форму № 025/у-ВМП "Талон на оказание ВМП" (далее - Талон на ВМП) с прикреплением комплекта документов в течение 3 рабочих дней со дня получения Протокола решения Комиссии от секретаря Комиссии по отбору пациентов для ВМП;

2.4. Обеспечивает мониторинг документов, размещенных в специализированной информационной системе, переоформляет по рекомендации медицинской организации, оказывающей ВМП, или оформляет на основании Протокола решения Комиссии документы на оказание специализированной медицинской помощи;

2.5. Представляет в медицинские организации, подведомственные комитету, направившие комплект документов на Комиссию, Выписку из протокола решения Комиссии и рекомендации по дополнительному обследованию (при необходимости), полученные через

специализированную информационную систему Министерства здравоохранения Российской Федерации, в течение 1 рабочего дня со дня получения для дальнейшего информирования пациента.