Информация

о предоставлении государственной услуги по выдаче разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области

Заявителями на получение государственной услуги являются граждане Российской Федерации, в том числе являющиеся индивидуальными предпринимателями, обратившиеся с заявлением о предоставлении государственной услуги.

От имени гражданина за предоставлением государственной услуги вправе обратиться его законный представитель.

Основанием для выдачи разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области является поступление от гражданина:

- заявления на имя председателя комитета о выдаче разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области, в котором указываются:

(в ред. приказов комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 26.05.2015 N 1682, от 28.11.2022 N 223н)

а) данные о заявителе:

- при получении разрешения на занятие народной медициной гражданином: фамилия, имя, отчество заявителя, место его жительства, адрес предполагаемого места осуществления целительской деятельности, данные документа, удостоверяющего его личность;

при получении разрешения на занятие народной медициной индивидуальным предпринимателем: фамилия, имя, отчество заявителя, место его жительства, адрес предполагаемого места осуществления целительской деятельности, данные документа, удостоверяющего его личность, основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика;

б) виды и методы народной медицины, которые заявитель намерен осуществлять;

- представление медицинской профессиональной некоммерческой организации или совместное представление медицинской профессиональной некоммерческой организации и медицинской организации (далее - Представление), которое должно содержать следующие сведения:

а) регистрационный номер Представления и дату выдачи;

б) фамилию, имя, отчество (в случае, если имеется) заявителя, данные документа, удостоверяющие его личность, место регистрации;

в) информацию о наличии у медицинской профессиональной некоммерческой организации правовых оснований для выдачи Представления;

г) перечень условий выдачи Представлений, установленных в медицинской профессиональной некоммерческой организации и медицинской организации, имеющей лицензию на медицинскую деятельность;

д) информацию о соответствии места приема пациентов требованиям, установленным настоящим Положением;

е) перечень видов и методов народной медицины, используемых заявителем;

ж) информацию о наличии или отсутствии подготовки по используемым методам.

(в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 16.08.2022 N 180н)

Заявитель имеет право представить в комитет копии иных документов (копии документов, подтверждающих наличие высшего или среднего медицинского образования; копию сертификата специалиста установленного образца, выданного медицинским образовательным учреждением). Копии представленных документов должны быть заверены нотариально.

(в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 28.11.2022 N 223н)

Гражданин, представивший документы, указанные в п. 2.6 настоящего административного регламента, несет ответственность за достоверность и полноту сведений, в них содержащихся.

Заявление и Документы должны представляться на русском языке либо иметь заверенный перевод на русский язык.

2.6.2. Основанием для выдачи дубликата разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области является поступление от гражданина, имеющего разрешение на занятие народной медициной на территории Волгоградской области (диплом целителя) (далее - целитель), в комитет заявления на имя председателя комитета о выдаче дубликата разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области произвольной формы (далее - Заявление о выдаче дубликата).

(в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 26.05.2015 N 1682)

2.6.3. Переоформление разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области осуществляется в случаях изменения места жительства, имени, фамилии и (в случае если имеется) отчества гражданина и (или) индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, адресов мест осуществления гражданином либо индивидуальным предпринимателем целительской деятельности, перечня видов и методов народной медицины, которые целитель намерен осуществлять, внесения изменений в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, если целитель является индивидуальным предпринимателем.

Основанием для переоформления разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области является поступление от целителя в комитет необходимых документов (далее - Заявление и Документы), а именно:

(в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 26.05.2015 N 1682)

1) Заявления на имя председателя комитета о переоформлении разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области (с указанием фамилии, имени, отчества заявителя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, места жительства, заявляемых видов и методов народной медицины, которые целитель намерен осуществлять, места осуществления целительской деятельности и, если целитель является индивидуальным предпринимателем, основного государственного регистрационного номера записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя);

(в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 26.05.2015 N 1682)

2) оригинала действовавшего до переоформления разрешения на занятие народной медициной (диплома целителя).

Заявление о переоформлении разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области подается целителем в комитет после изменения: фамилии; имени; отчества; места жительства; данных документа, удостоверяющего личность; адреса места осуществления целительской деятельности и не позднее чем через пятнадцать дней со дня внесения соответствующих изменений в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, если целитель является индивидуальным предпринимателем.

(в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 26.05.2015 N 1682)

3.2. Административная процедура "Принятие решения о выдаче либо об отказе в выдаче разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области".

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Отдел комитета Заявления и Документов для выдачи разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области в соответствии с п. 2.6.1 настоящего административного регламента.

(в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 26.05.2015 N 1682)

3.2.2. Для исполнения административной процедуры начальником отдела из числа государственных гражданских служащих отдела назначается ответственный исполнитель.

(пп. 3.2.2 в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 28.11.2022 N 223н)

3.2.3. Заявление и документы, поступившие в отдел, в день поступления принимаются по описи, копия которой с отметкой о дате приема указанных Заявлений и документов направляется (вручается) заявителю.

(пп. 3.2.3 в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 28.11.2022 N 223н)

3.2.4. Ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней, со дня поступления заявления и документов, осуществляет проверку комплектности и соответствия поступивших Заявления и Документов требованиям законодательства Российской Федерации, а также настоящего административного регламента.

(в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 28.11.2022 N 223н)

3.2.4.1. При поступлении Заявления, подписанного квалифицированной электронной подписью, Комитет проводит процедуру проверки действительности квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписано заявление о предоставлении услуги, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона "Об электронной подписи".

В случае, если в результате проверки квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, комитет в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица комитета и направляется по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг. После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно с обращением о предоставлении услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного обращения.

(пп. 3.2.4.1 введен приказом комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 08.12.2021 N 102н)

3.2.5. В случае, если при рассмотрении заявления и документов выявлены основания, предусмотренные подпунктом 2.8.1 настоящего Административного регламента, производится приостановление рассмотрения заявления и документов в порядке, установленном подпунктом 2.8.1 настоящего Административного регламента.

(пп. 3.2.5 в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 28.11.2022 N 223н)

3.2.6. По результатам проверки соответствия документов, представленных для получения разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области, требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего административного регламента ответственный исполнитель информирует секретаря Комиссии о готовности заявителя к участию в заседании Комиссии.

3.2.7. Комиссия осуществляет свою работу в соответствии с Положением о комиссии по выдаче разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области. Решение Комиссии носит рекомендательный характер.

(в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 16.08.2022 N 180н)

Время и дата заседания Комиссии назначаются председателем Комиссии с учетом требований п. 2.4 настоящего административного регламента.

Перечень оснований для отказа Комиссии в выдаче разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области установлен п. 2.8.2 настоящего административного регламента.

В срок, установленный п. 2.4.1 настоящего административного регламента, Комиссия принимает решение о выдаче разрешения на занятие народной медициной или об отказе в выдаче разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области.

Ответственным исполнителем готовится проект приказа комитета о выдаче разрешения на занятие народной медициной или об отказе в выдаче разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области, который передается председателю комитета.

(в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 28.11.2022 N 223н)

Решение о выдаче разрешения (об отказе в выдаче разрешения) на занятие народной медициной на территории Волгоградской области принимается председателем комитета.

(в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 28.11.2022 N 223н)

3.2.8. Критериями принятия решения в рамках административной процедуры "Принятие решения о выдаче либо об отказе в выдаче разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области" являются: наличие полного комплекта документов, отсутствие в Заявлении и (или) Документах, представленных заявителем, недостоверной или искаженной информации, а также сведений, противоречащих законодательству Российской Федерации и п. 2.6.1, либо отсутствие в Заявлении и (или) Документах сведений, предусмотренных п. 2.6.1 настоящего административного регламента.

3.2.9. Результатом административной процедуры является принятие Комиссией одного из следующих решений:

- выдать разрешение на занятие народной медициной на территории Волгоградской области;

- отказать в выдаче разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области.

3.2.10. Выдача документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги.

Основанием для перехода к завершающему этапу административной процедуры является принятие решения о выдаче разрешения (об отказе в выдаче разрешения) на занятие народной медициной на территории Волгоградской области.

Выдача результата предоставления государственной услуги осуществляется следующими способами:

посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении на адрес, указанный в заявлении;

при личном обращении в комитет.

В случае, если заявление и документы для выдачи разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской представлены в форме электронных документов (комплекта электронных документов), разрешение на занятие народной медициной на территории Волгоградской области направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью комитета.

В случае принятия Комитетом решения об отказе в выдаче разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области ответственный исполнитель готовит и направляет соискателю лицензии уведомление об отказе в выдаче разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области.

В случае представления заявления и документов для выдачи разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской в форме электронных документов (комплекта электронных документов) уведомление об отказе в выдаче разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Комитета.

Способом фиксации результата административной процедуры является направление уведомления о предоставлении о выдаче разрешения (об отказе в выдаче разрешения) на занятие народной медициной на территории Волгоградской области.

(пп. 3.2.10 в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 28.11.2022 N 223н)

3.3. Исключен. - Приказ комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 28.11.2022 N 223н.

3.4. Административная процедура "Выдача дубликата разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области".

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Отдел комитета Заявления о выдаче дубликата в соответствии с п. 2.6.2 настоящего административного регламента от заявителя.

(в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 26.05.2015 N 1682)

3.4.2. Для исполнения административной процедуры из числа государственных гражданских служащих отдела назначается ответственный исполнитель.

(в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 28.11.2022 N 223н)

При поступлении Заявления, подписанного квалифицированной электронной подписью, комитет проводит процедуру проверки действительности квалифицированной электронной подписи в порядке, установленном [подпунктом 3.2.4.1 пункта 3.2](#Par9) Административного регламента.

(абзац введен приказом комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 08.12.2021 N 102н)

3.4.3. Ответственный исполнитель в течение 6 дней со дня поступления заявления осуществляет проверку соответствия заявления о выдаче дубликата факту наличия у целителя разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области (диплома целителя).

(пп. 3.4.3 в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 28.11.2022 N 223н)

3.4.4. По результатам проверки ответственный исполнитель осуществляет подготовку проекта приказа о выдаче дубликата разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области или об отказе в выдаче дубликата разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области.

(пп. 3.4.4 в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 28.11.2022 N 223н)

3.4.5. Приказ о выдаче дубликата разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области или об отказе в выдаче дубликата разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области подписывается председателем комитета.

(пп. 3.4.5 в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 28.11.2022 N 223н)

3.4.6. Критерием принятия решения в рамках административной процедуры "Выдача дубликата разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области" является выявленное ответственным исполнителем соответствие Заявления о выдаче дубликата факту наличия у целителя разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области (диплома целителя).

3.4.7. Результатом административной процедуры является принятие одного из следующих решений: оформление дубликата разрешения на занятие народной медициной либо отказ в выдаче дубликата разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области с последующей выдачей (направлением) уведомления заявителю.

(в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 28.11.2022 N 223н)

3.4.8. Выдача документа, являющего результатом государственной услуги, осуществляется в соответствии с [пунктом 3.2.10 пункта 3.2](#Par28) Административного регламента.

Способом фиксации административной процедуры является выдача (направление) заявителю дубликата разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области либо уведомления об отказе в выдаче дубликата разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области.

(пп. 3.4.8 в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 28.11.2022 N 223н)

3.5. Административная процедура "Принятие решения о переоформлении либо об отказе в переоформлении разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области".

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Отдел комитета Заявления и Документов для переоформления разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области в соответствии с п. 2.6.3 настоящего административного регламента.

(в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 26.05.2015 N 1682)

3.5.2. Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются сотрудники Отдела. Заявление и Документы, поступившие в Отдел, в день поступления принимаются по описи секретарем, копия которой с отметкой о дате приема указанных Заявления и Документов направляется (вручается) секретарем Комиссии комитета заявителю.

(в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 26.05.2015 N 1682)

При поступлении Заявления, подписанного квалифицированной электронной подписью, комитет проводит процедуру проверки действительности квалифицированной электронной подписи в порядке, установленном [подпунктом 3.2.4.1 пункта 3.2](#Par9) Административного регламента.

(абзац введен приказом комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 08.12.2021 N 102н)

3.5.3. Для исполнения административной процедуры из числа государственных гражданских служащих отдела назначается ответственный исполнитель.

(пп. 3.5.3 в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 28.11.2022 N 223н)

3.5.4. Ответственный исполнитель в течение 5 рабочих дней, со дня поступления заявления и документов, осуществляет проверку комплектности и соответствия поступивших Заявления и Документов требованиям законодательства Российской Федерации, а также настоящего административного регламента.

(в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 28.11.2022 N 223н)

3.5.5. В случае если при рассмотрении Заявления и Документов выявлены основания, предусмотренные п. 2.8.1 настоящего административного регламента, производится приостановление рассмотрения Заявления и Документов в соответствии с п. 2.8.1 настоящего административного регламента.

(в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 28.11.2022 N 223н)

3.5.6. В случае если при рассмотрении Заявления и Документов не выявлены основания, предусмотренные п. 2.8.1 настоящего административного регламента, ответственный исполнитель информирует секретаря Комиссии о готовности заявителя к участию в заседании Комиссии.

Перечень оснований для отказа Комиссии в выдаче переоформления разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области установлен согласно п. 2.8.2 настоящего административного регламента.

В срок, установленный п. 2.4.3 настоящего административного регламента, Комиссия принимает решение о переоформлении либо об отказе в переоформлении разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области.

Проект приказа о переоформлении либо об отказе в переоформлении разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области готовит ответственный исполнитель.

Указанный приказ подписывается председателем комитета в порядке, установленном правовыми актами, регламентирующими делопроизводство в комитете.

(в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 26.05.2015 N 1682)

3.5.7. Критериями принятия решения в рамках административной процедуры "Принятие решения о переоформлении либо об отказе в переоформлении разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области" являются наличие полного комплекта документов, отсутствие в Заявлении и (или) Документах, представленных заявителем, недостоверной или искаженной информации, а также сведений, противоречащих законодательству Российской Федерации и п. 2.6.3 настоящего административного регламента.

3.5.8. Результатом административной процедуры является принятие Комиссией одного из следующих решений:

- переоформить разрешение на занятие народной медициной на территории Волгоградской области;

- отказать в переоформлении разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области.

3.5.9. Выдача документа, являющегося результатом государственной услуги, осуществляется в соответствии с [пунктом 3.2.10 пункта 3.2](#Par28) Административного регламента.

Способом фиксации административной процедуры является выдача (направление) заявителю дубликата разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области либо уведомления об отказе в выдаче дубликата разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области.

(пп. 3.5.9 в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 28.11.2022 N 223н)

3.6. Административная процедура "Принятие решения о лишении разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области".

3.6.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Отдел комитета заявления о лишении разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области и (или) оснований, указанных в п. 2.8.3 настоящего административного регламента.

(в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 26.05.2015 N 1682)

3.6.2. Должностными лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются сотрудники Отдела.

3.6.3. Для исполнения административной процедуры из числа государственных гражданских служащих отдела назначается ответственный исполнитель.

(пп. 3.6.3 в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 28.11.2022 N 223н)

3.6.4. В течение пяти рабочих дней со дня поступления в комитет заявления целителя и (или) документов и информации, указанной в подпункте 2.8.3 пункта 2.8 настоящего Административного регламента, ответственный исполнитель комитета готовит проект приказа о лишении разрешения на занятие народной медицины на территории Волгоградской области.

(в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 28.11.2022 N 223н)

Перечень оснований для лишения разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области установлен согласно п. 2.8.3 настоящего административного регламента.

(в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 28.11.2022 N 223н)

В срок, установленный п. 2.4.4 настоящего административного регламента, Комиссия принимает решение о лишении разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области.

Абзац исключен. - Приказ комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 28.11.2022 N 223н.

Указанный приказ подписывается председателем комитета в порядке, установленном правовыми актами, регламентирующими делопроизводство в комитете.

(в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 26.05.2015 N 1682)

3.6.5. Критериями принятия решения в рамках административной процедуры "Принятие решения о лишении разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области" являются наличие Заявления о лишении разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области и (или) сведений, предусмотренных п. 2.8.3 настоящего административного регламента.

3.6.6. Результатом административной процедуры является принятие Комиссией следующего решения:

- лишение разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области.

3.6.7. Выдача документа, являющегося результатом государственной услуги, осуществляется в соответствии с [пунктом 3.2.10 пункта 3.2](#Par28) Административного регламента.

Способом фиксации административной процедуры является выдача (направление) заявителю уведомления о лишении разрешения на занятие народной медициной на территории Волгоградской области.

(пп. 3.6.7 в ред. приказа комитета здравоохранения Волгоградской обл. от 28.11.2022 N 223н)